



Edital de Licitações

Órgão Licitante:	CAMPUS PORTO GRANDE <input type="checkbox"/>		
UASG:	155941 <input type="checkbox"/>	CNPJ:	10.820.882/0006-08 <input type="checkbox"/>
Endereço:	Rodovia BR 156, s/n, Bairro Centro, Porto Grande/AP <input type="checkbox"/>		
Telefone 1 (CPL):	(96) 99165-9884	Telefone 2:	----
E-mail CPL:	SELIC.PORTO@IFAP.EDU.BR	Horário Atendimento:	08:00 às 15:00
Pregoeiro(a):	JHONATAN DIAS GOMES		





EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 08/2019-IFAP
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
Processo nº 23228.000.638/2019-08

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ – IFAP, por intermédio deste Pregoeiro, designado pela Portaria nº 071/2019, torna público, para conhecimento dos interessados, que na data e horário abaixo indicados, fará realizar licitação para **REGISTRO DE PREÇOS**, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM**, em sessão pública virtual, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases, que será regida nos termos da Lei n.º 10.520, de 17.07.2002, do Decreto nº 5.450 de 31.05.2005, do Decreto nº 7.892 de 23.01.2013, do Decreto nº 3.555 de 09.08.2000, da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 11.10.2010, da Lei Complementar 123 de 16.12.2006, do Decreto 8.538 de 06.10.2015 e, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666, de 21.06.1993, **para aquisição de material permanente para laboratório**, conforme exposto no Termo de Referência – Anexo I do presente edital.

ABERTURA DA SESSÃO: 27/06/2019

HORÁRIO: 09:00 (horário de Brasília)

CÓDIGO UASG: 155941

Local: www.comprasgovernamentais.gov.br

1. DO OBJETO

1.1. O presente Pregão Eletrônico tem como objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE PARA LABORATÓRIO**, para atender a demandas de atividades desenvolvidas no **Campus Agrícola Porto Grande**, de acordo com as especificações e quantidades apresentadas no Anexo I – Termo de Referência.

2. DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

2.1. Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos sobre a presente licitação, no prazo de até **03 (três) dias úteis anteriores** à data fixada para abertura da sessão pública.

2.2. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o respectivo ato convocatório, cabendo ao pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do edital, decidir a respeito no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas.

2.3. **Tanto o pedido de esclarecimentos quanto à impugnação do presente ato convocatório, referidos nos retromencionados subitens 2.1 e 2.2, deverão ser enviados EXCLUSIVAMENTE, através do endereço eletrônico: selic.porto@ifap.edu.br.**

2.4. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização da presente licitação.

3. DO ÓRGÃO GERENCIADOR E ÓRGÃOS PARTICIPANTES

3.1. O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá – IFAP – *Campus Agrícola Porto Grande*, através de seu Diretor Geral, será o órgão gerenciador da ata de registro de preços resultante deste pregão.

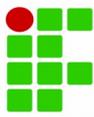
3.2. São participantes os seguintes órgãos:

UNIDADE DEMANDANTE	UASG	CNPJ
CAMPUS AGRÍCOLA PORTO GRANDE	155941	010.820.882/0006-08

4. DO PREÇO MÁXIMO

4.1. O preço máximo por item do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá, para efeito de classificação da proposta, obedecerá aos critérios e valores apresentados no Termo de Referência.

5. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO



5.1. Nos termos do disposto na Lei Complementar nº 123/06, **a participação neste Pregão é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte**, inclusive cooperativas assim qualificadas, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e no sistema eletrônico provido pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (SLTI), por meio do sítio www.comprasgovernamentais.gov.br, conforme disposto na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 2010.

5.2. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste Pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto à SLTI, onde também deverão informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento e receber instruções detalhadas para sua correta utilização.

5.3. O uso da senha de acesso pela **licitante** é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ele efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao IFAP responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.4. **Não poderão participar da presente licitação as microempresas e empresas de pequeno porte que se enquadrem em qualquer das exclusões previstas no §4º do art.3º da Lei Complementar nº 123/2006, abaixo transcrito:**

“§ 4º Não poderá se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado previsto nesta Lei Complementar, incluído o regime de que trata o art. 12 desta Lei Complementar, para nenhum efeito legal, a pessoa jurídica:

I – de cujo capital participe outra pessoa jurídica;

II – que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;

III – de cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos desta Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;

IV – cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada por esta Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;

V – cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;

VI – constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;

VII – que participe do capital de outra pessoa jurídica;

VIII – que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;

IX – resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;

X – constituída sob a forma de sociedade por ações.”

5.5. **Não poderão participar deste Pregão:**



- 5.5.1. Empresa suspensa de participar de licitação e impedida de contratar com a Administração Pública, durante o prazo da sanção aplicada;
- 5.5.2. Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;
- 5.5.3. Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;
- 5.5.4. Empresa cujo estatuto ou contrato social não inclua o objeto deste Pregão;
- 5.5.5. Empresa que se encontre em processo de dissolução ou liquidação, recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, concordata ou insolvência, e que estejam sob falência;
- 5.5.6. Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;
- 5.5.7. Consórcio de empresa, qualquer de seja sua forma de constituição;
- 5.5.8. Entidades empresariais controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
- 5.5.9. Servidores deste Instituto, na forma do art. 9º, inciso III, da Lei nº 8.666/93; e
- 5.5.10. Quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º da Lei nº 8.666/93.
- 5.5.11. Entende-se por “participação indireta” a que alude o art. 9º da Lei nº 8.666/93 a participação no certame de empresa em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure como sócia, pouco importando o seu conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo licitatório.

6. DA PROPOSTA

- 6.1. A **licitante** deverá encaminhar proposta, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.
- 6.2. A **licitante** deverá declarar “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:
 - 6.2.1. Que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do edital e seus anexos;
 - 6.2.2. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
 - 6.2.3. Que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição;
 - 6.2.4. Que está enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte e atende aos requisitos do art. 3º da LC nº 123/2006, para fazer jus aos benefícios previstos nessa lei;
 - 6.2.5. Que cumpre o disposto na Instrução Normativa SLTI nº 02/2009, quanto à Elaboração Independente de Proposta.
- 6.3. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, à conformidade da proposta ou ao enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte sujeitará a **licitante** às sanções previstas neste edital.
- 6.4. **Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.**
- 6.5. A **licitante** deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico, o valor ofertado para o item, mediante preço unitário e preço total, já considerados todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, tais como fretes e tarifas, e quaisquer

outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens para a completa execução do objeto desta licitação.

6.6. **As empresas licitantes deverão mencionar em suas propostas, marca e modelo dos materiais ofertados, bem como todas as suas especificações técnicas, por item, não sendo aceito nas especificações complementares constante em campo próprio do Comprasnet a expressão “conforme edital ou de acordo com o edital” ou qualquer outra de igual teor.**

6.7. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

6.8. O PREÇO OFERTADO será de exclusiva responsabilidade da **licitante**, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.9. As propostas ficarão disponíveis no sistema eletrônico.

6.10. Até a abertura da sessão, a **licitante** poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente encaminhada.

6.11. **Qualquer elemento que possa identificar a licitante importa desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.**

6.12. Para julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM.**

6.13. Para aplicação do critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, será considerado o valor unitário estabelecido para cada item do grupo, conforme o Termo de Referência.

6.13.1. Quando utilizada a adjudicação por grupo, desde que devidamente justificada e comprovada a sua economicidade, o Instituto poderá adquirir individualmente itens que estejam na composição de um grupo.

6.14. As propostas terão validade de **60 (sessenta) dias**, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital.

7. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

7.1. A abertura da sessão pública deste Pregão, conduzida pelo Pregoeiro, ocorrerá na data e na hora indicada no preâmbulo deste Edital, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br.

7.2. Durante a sessão pública, a comunicação entre o Pregoeiro e as **licitantes** ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

7.3. Cabe à **licitante** acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

8. DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

8.1. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

8.2. **Serão desclassificadas as propostas que:**

8.2.1. Não contiverem todos os dados e elementos exigidos, sejam omissas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;

8.2.2. Ofertarem preço super faturado, irrisório, manifestamente inexequível, ou incompatível com os valores de mercado, inclusive pela omissão de custos tributários incidentes sobre a contratação;

8.2.3. Não atenderem as condições exigidas neste edital.

8.3. Somente as **licitantes** com propostas classificadas participarão da fase de lances.

9. DA FORMULAÇÃO DE LANCES

9.1. O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitações previstas no edital.

9.2. A **licitante** será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.



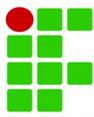
- 9.3. Aberta a etapa competitiva, as **licitantes** classificadas poderão encaminhar lances sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do horário e valor consignados no registro de cada lance.
- 9.4. A **licitante** somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado no sistema.
- 9.5. Durante o transcurso da sessão, as **licitantes** serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, mantendo-se em sigilo a identificação do ofertante.
- 9.6. Em caso de empate, prevalecerá o lance recebido e registrado primeiro.
- 9.7. Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da **licitante**, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.
- 9.8. Durante a fase de lances, o Pregoeiro poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor seja manifestamente inexequível.
- 9.9. Se ocorrer a desconexão do Pregoeiro no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível às **licitantes**, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
- 9.10. Caso a desconexão do Pregoeiro persista por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa automaticamente e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br.
- 9.11. O encerramento da etapa de lances será decidido pelo Pregoeiro, que informará, com antecedência de 1 a 60 minutos, o prazo para início do tempo de iminência.
- 9.12. Decorrido o prazo fixado pelo Pregoeiro, o sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a fase de lances.
- 9.13. Atendidos todos os requisitos, será classificada em primeiro lugar a **licitante** que oferecer o **MENOR PREÇO**, desde que atenda as exigências e critérios estabelecidos no presente edital.

10. DA NEGOCIAÇÃO

- 10.1. O Pregoeiro poderá encaminhar contraproposta diretamente à **licitante** que tenha apresentado o lance mais vantajoso, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação.
- 10.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais **licitantes**.

11. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

- 11.1. O Pregoeiro examinará a proposta mais bem classificada quanto à compatibilidade do PREÇO OFERTADO com o valor estimado e à compatibilidade da proposta com as especificações técnicas do objeto.
- 11.2. O Pregoeiro poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal do IFAP ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar sua decisão.
- 11.3. Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.
- 11.4. Não serão aceitas propostas com valores unitários e/ou global superior ao estimado no Termo de Referência, ou que apresentem valores simbólicos, irrisórios, de valor zero ou com preços inexequíveis e incompatíveis com preços de mercado.
- 11.5. Considerar-se-á inexequível a proposta que não venha a ter demonstrada sua viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos envolvidos na contratação são coerentes com os de mercado do objeto deste **Pregão**.
- 11.6. Caso a proposta não seja aceitável, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital.



11.7. Quando solicitado pelo pregoeiro, a LICITANTE deverá encaminhar no prazo máximo de 02 (duas) horas, a contar da referida convocação, por meio da opção “Enviar Anexo” no sistema Compras governamentais (comprasnet), em arquivo único, a proposta de preço adequada ao último lance, devidamente assinada, em todas as suas folhas, pelo responsável legal da empresa, a qual deverá conter, sob pena de não-aceitação da proposta, as seguintes informações:

11.7.1. Razão social completa da licitante e número do CNPJ, que deverão ser obrigatoriamente os mesmos constantes da documentação do SICAF;

11.7.2. Proposta definitiva de preço unitário e total de cada item, adequados ao último lance, expresso em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso, prevalecendo este último no caso de divergência, admitidas apenas duas casas decimais após a vírgula;

11.7.3. As características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta;

11.7.4. A validade da proposta, a qual não será inferior a 60 (sessenta) dias;

11.7.5. As informações bancárias da CONTRATADA.

11.7.6. Declaração de compromisso e responsabilidade ambiental, social e econômica, devidamente assinada pelo responsável legal, conforme ANEXO IV deste Edital.

11.8. Quando, por motivo justificado pela licitante e aceito pelo pregoeiro, os documentos e anexos exigidos poderão ser enviados através do e-mail, selic.porto@ifap.edu.br, no entanto os mesmos deverão ser apresentados em original ou por cópia autenticada no endereço e prazo a serem indicados no ato de aceite, sob pena de desclassificação.

11.9. A licitante que abandonar o certame, deixando de enviar proposta ou documentação exigida no prazo estipulado no subitem anterior, será desclassificado e sujeitar-se-á às sanções previstas neste edital.

12. DA AMOSTRA E DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DAS AMOSTRAS

12.1. À(s) licitante(s) detentora(s) da proposta sob análise de aceitabilidade, poderá ser solicitada amostra do material em questão para avaliação técnica de compatibilidade e/ou equivalência com as especificações solicitadas, conforme estabelecido no Termo de Referência.

12.2. Não será aceita a proposta da licitante que tiver amostra rejeitada, ou que não apresentar amostra no prazo estabelecido, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

13. DA HABILITAÇÃO

13.1. A habilitação das licitantes será verificada no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, e à qualificação econômico-financeira segundo o disposto na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 2010, bem como através da documentação complementar solicitada neste edital.

13.2. Além do SICAF, serão consultados os seguintes cadastros:

13.2.1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);

13.2.2. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);

13.2.3. Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU;

13.2.4. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.



- 13.3. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará a **licitante** inabilitada, por falta de condição de participação.
- 13.4. Poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões, especialmente quando a(s) **licitante(s)** esteja(m) com alguma documentação vencida junto ao SICAF.
- 13.5. As **licitantes** deverão apresentar sua qualificação técnica por meio da seguinte documentação complementar:
- 13.5.1. **01 (um) ou mais atestado(s) ou declaração(ões) de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica pública ou privada, em nome da licitante com a identificação do signatário, nome e cargo**, que comprove(m) aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características e quantidades com o objeto deste Pregão;
- 13.6. Sob pena de inabilitação, todos os documentos de habilitação encaminhados deverão estar em nome da **licitante**, com indicação do número de inscrição no CNPJ.
- 13.7. Em se tratando de filial, os documentos de habilitação jurídica e regularidade fiscal deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza, são emitidos somente em nome da matriz.
- 13.8. ***Os documentos que não estejam contemplados no SICAF deverão ser remetidos por meio da opção "Enviar Anexo" do sistema Comprasnet, no prazo de 02 (duas) horas, contado da solicitação do Pregoeiro.***
- 13.9. ***Quando, por motivo justificado pela licitante e aceito pelo pregoeiro, os documentos e anexos exigidos poderão ser enviados através do e-mail, selic.porto@ifap.edu.br, no entanto os mesmos deverão ser apresentados em original ou por cópia autenticada no endereço e prazo a serem indicados no ato de aceite, sob pena de inabilitação.***
- 13.10. A **licitante** que deixar de enviar qualquer dos documentos exigidos, ou apresentá-lo em desacordo com estabelecido neste Edital, será desclassificada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste Edital.
- 13.11. Na ocorrência de desclassificação da **licitante**, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda a este edital.
- 13.12. Constatado o atendimento às exigências fixadas neste edital, a **licitante** será declarada vencedora.
- 13.13. Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
- 13.14. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, e facultará ao Pregoeiro convocar as **licitantes** remanescentes, na ordem de classificação.

14. DO RECURSO

- 14.1. Declarado o vencedor, o Pregoeiro abrirá prazo de **30 (trinta) minutos**, durante o qual qualquer **licitante** poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recurso.
- 14.2. A falta de manifestação no prazo estabelecido autoriza o Pregoeiro a adjudicar o objeto à **licitante** vencedora.
- 14.3. O Pregoeiro examinará a intenção de recurso, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a, em campo próprio do sistema.
- 14.4. A **licitante** que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 3 (três) dias úteis, ficando as demais **licitantes**, desde logo,

intimidados a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

14.5. Para justificar sua intenção de recorrer e fundamentar suas razões ou contrarrazões de recurso, a **licitante** interessada poderá solicitar vista dos autos a partir do encerramento da fase de lances.

14.6. As intenções de recurso não admitidas e os recursos rejeitados pelo Pregoeiro serão apreciados pela autoridade competente.

14.7. O acolhimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

15. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

15.1. O objeto deste Pregão será adjudicado pelo Pregoeiro, salvo quando houver recurso, hipótese em que a adjudicação caberá à autoridade competente para homologação.

15.2. A homologação deste Pregão compete ao Magnífico Reitor, ou a quem for delegado tal competência.

16. DO REGISTRO DE PREÇOS E DA VALIDADE DA ATA

16.1. O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá – IFAP – *Campus* Agrícola Porto Grande, através de seu Diretor Geral, localizado na BR 210, Km 103, s/n, Zona Rural, CEP 68.997-000, Porto Grande-AP, é o Órgão Gerenciador responsável pela condução do conjunto de procedimentos do certame para registro de preços e gerenciamento da Ata de Registro de Preços dele decorrente.

16.2. **A vigência da Ata de Registro de Preços proveniente deste Pregão não será superior a 12 (doze) meses, incluídas eventuais prorrogações, contados da data da sua assinatura, com eficácia após a publicação do seu extrato no Diário Oficial da União, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.**

16.3. Após a homologação, serão registrados na ata de registro de preços os preços e quantitativos da **licitante** mais bem classificada durante a fase competitiva.

16.4. Para fins de formação do cadastro de reserva, será incluído na respectiva ata, na forma de anexo, o registro das **licitantes** que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos da **licitante** vencedora na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art.3º da Lei nº 8.666 de 1993.

16.5. Somente após o encerramento da etapa competitiva as **licitantes** poderão reduzir seus preços ao valor da proposta da **licitante** mais bem classificada, a fim de formar o cadastro supramencionado.

16.6. A apresentação de novas propostas na forma deste subitem não prejudicará o resultado do certame em relação à **licitante** melhor classificada.

16.7. Havendo uma ou mais **licitantes** que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao da **licitante** vencedora, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

16.8. Esta ordem de classificação das **licitantes** registradas deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso a melhor colocada no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos art. 20 e 21 do decreto nº 7.892/2013.

17. DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

17.1. Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

17.2. O IFAP realizará convocação formal, na qual será informado o local, a data, e a hora para assinatura da Ata de Registro de Preços.



17.3. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pela(s) **licitante(s)** vencedora(s), desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo IFAP.

17.4. No caso de o adjudicatário, após convocado, não comparecer ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das punições previstas neste Edital e seus Anexos, o Pregoeiro, poderá, mantida a ordem de classificação, negociar com a **licitante** seguinte antes de efetuar seu registro.

17.5. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação da **licitante** vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

17.6. **A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao Fornecedor Beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.**

18. DA PARTICIPAÇÃO E DA ADESÃO AO REGISTRO DE PREÇOS

18.1. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao IFAP – Órgão Gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666/1993 e no Decreto nº 7.892/2013.

18.2. Caberá ao Fornecedor Beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente da adesão, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

18.3. Nos termos do § 3º, do art.22, do Decreto nº 7892/2013, as aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

18.4. Com fulcro no §4º, do art. 22, do Decreto nº 7892/2013, o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não excederá, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

19. DA ADMINISTRAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

19.1. A Seção de Licitações e Contratos, do *Campus* Agrícola Porto Grande do IFAP, será a unidade responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação e indicará, sempre que solicitado pelos órgãos interessados, respeitada a ordem de registro, o fornecedor para o qual será emitido o pedido e os quantitativos a serem adquiridos.

19.2. A convocação do Fornecedor Beneficiário pelo IFAP será formalizada e conterà o endereço e o prazo máximo em que deverá comparecer para retirar o respectivo pedido.

19.3. O Fornecedor Beneficiário convocado na forma da condição anterior que não comparecer, não retirar o pedido no prazo estipulado ou não cumprir as obrigações estabelecidas na Ata de Registro de Preços, estará sujeito às sanções previstas neste edital e seus anexos.

19.4. Quando comprovada a hipótese acima, a SELIC poderá indicar o próximo fornecedor ao qual será destinado o pedido, se for o caso, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades.

19.5. O Fornecedor Beneficiário terá seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico onde lhe sejam assegurados o contraditório e a ampla defesa, quando:

19.5.1. A pedido:

a) Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior.

19.5.2. Por iniciativa do IFAP:



- a) O fornecedor não aceitar aumentar o desconto registrado, na hipótese deste se tornar inferior àqueles praticados no mercado;
 - b) Perder qualquer condição de habilitação técnica exigida no processo licitatório;
 - c) Por razões de interesse público, devidamente motivado e justificado;
 - d) Não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
 - e) Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços;
 - f) Caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes.
- 19.6. A Ata de Registro de Preços, decorrente desta licitação, será **cancelada automaticamente**:
- 19.6.1. Por decurso do prazo de vigência;
 - 19.6.2. Quando não restarem fornecedores registrados.

20. DO CONTRATO E DA NOTA DE EMPENHO

- 20.1. Depois de assinada a Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado, a qualquer tempo durante a vigência da Ata, para assinatura do contrato e/ou retirada da nota de empenho, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da data do recebimento do documento oficial de convocação, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.
- 20.2. O prazo para assinatura do contrato, e conseqüente retirada da nota de empenho, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor beneficiário durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo IFAP.
- 20.3. Por ocasião da emissão da nota de empenho, verificar-se-á por meio do SICAF e de outros meios se a **licitante**/fornecedor beneficiário mantém as condições de habilitação.
- 20.4. A recusa injustificada do fornecedor beneficiário em assinar o contrato e/ou retirar a nota de empenho, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas.

21. DA ENTREGA, DO RECEBIMENTO E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO

- 21.1. Os materiais deverão ser entregues adequadamente, de forma a permitir a completa segurança durante o transporte, observando os critérios de sustentabilidade dispostos neste edital e no termo de referência.
- 21.2. Os prazos, o local de entrega, os critérios de aceitação e as condições de garantia técnica do objeto estão previstos no Termo de Referência.
- 21.3. **A entrega deverá ser efetuada no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados da data de recebimento da Nota de Empenho e/ou da Ordem de Fornecimento, conforme estabelecido no(s) item 7.2. do Termo de Referência, nas quantidades solicitadas, nos locais e horários especificados, dentro dos prazos estipulados e rigorosamente de acordo com as especificações estabelecidas na proposta vencedora e no Termo de Referência, sendo que a não observância destas condições, implicará na não aceitação do mesmo, sem que caiba qualquer tipo de reclamação por parte da inadimplente.**
- 21.4. O IFAP se reserva ao direito de recusar o recebimento dos materiais que não estiverem em conformidade com o Termo de Referência e especificações constantes na proposta apresentada.
- 21.5. Os itens do presente objeto deverão ser novos, de primeiro uso e acondicionados adequadamente em caixas lacradas de fábrica, de forma a propiciar completa segurança durante o transporte e dos requisitos legais e contratuais referentes aos termos da garantia do objeto.

22. DO PAGAMENTO

- 22.1. O fornecedor beneficiário deverá apresentar nota fiscal/fatura, em 2 (duas) vias, para liquidação da despesa pelo IFAP.
- 22.2. **Conforme IN MARE Nº 08 de 04/12/1998, Art. 28, o pagamento referente ao fornecimento do bem, caso solicitado, será efetuado em até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data**



do atesto das faturas pelo fiscal do contrato, o qual terá até 05 (cinco) dias para ateste, contados do recebimento da Nota Fiscal;

22.3. O IFAP poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pelo fornecedor beneficiário, nos termos deste Edital.

22.4. Nenhum pagamento será efetuado ao fornecedor beneficiário na pendência de qualquer uma das situações abaixo especificadas, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira:

22.4.1. Atestação de conformidade da entrega do(s) produto(s);

22.4.2. Cumprimento das obrigações contratuais assumidas;

22.4.3. Manutenção de todas as condições de habilitação exigidas neste Edital.

22.5. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o fornecedor beneficiário não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos pelo IFAP, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo pagamento da nota fiscal/fatura será calculado por meio da aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da prestação a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = i/365$

$I = (6/100)/365$ $I = 0,00016438$

Onde i = taxa percentual anual no valor de 6%.

23. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

23.1. As obrigações da contratada são as estabelecidas no Termo de Referência, bem como:

23.1.1. Arcar com as despesas diretas e indiretas com as providências necessárias à assistência técnica do objeto no período de garantia.

24. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

24.1. As obrigações da contratante são as estabelecidas no Termo de Referência.

25. DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

25.1. Os critérios de sustentabilidade ambiental a serem aplicados neste procedimento licitatório estão estipulados no Termo de Referência.

26. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

26.1. **As sanções administrativas por atos praticados no decorrer da licitação serão aplicadas conforme descrito no art. 40 da Instrução Normativa nº 02/2010 – SLTI, sem prejuízo das demais cominações legais e editalícias.**

26.2. Será aplicada a sanção de impedimento de licitar e contratar com a União, e consequente descredenciamento do SICAF, pelo prazo de cinco (5) anos, com fulcro no art. 7º da Lei nº 10.520/2002, para a **licitante** que:

26.2.1. Cometer fraude fiscal;

26.2.2. Apresentar documentação falsa;

26.2.3. Comportar-se de modo inidôneo.

26.3. Será aplicada a sanção de suspensão temporária, pelo prazo de dois (2) anos, com fulcro no inciso III do art.87 da Lei nº 8.666/1993, para a **licitante** que:

26.3.1. Não assinar o contrato, ou a ata de registro de preços, no prazo estabelecido.

26.3.2. Não retirar nota de empenho.

26.4. Será aplicada a sanção de suspensão temporária, pelo prazo de um (1) ano, com fulcro no inciso III do art.87 da Lei nº 8.666/1993, para a **licitante** que:

26.4.1. Deixar de entregar a proposta e/ou a documentação exigida durante o certame;

26.4.2. Não manter a proposta;

26.4.3. Não entregar amostra, quando solicitado.



- 26.5. Considera-se comportamento inidôneo, para fins do disposto no subitem 26.2.3:
- 26.5.1. Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação, conluio ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo do procedimento licitatório, com o intuito de obter, para si ou para outrem, vantagem decorrente da adjudicação do objeto da licitação, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances;
- 26.5.2. Impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório;
- 26.5.3. Fazer ou apresentar declaração falsa quanto às condições de participação;
- 26.5.4. Fazer ou apresentar declaração falsa quanto ao enquadramento como ME/EPP.
- 26.6. A penalidade de multa poderá ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento, **no limite de até 30% (trinta por cento) do valor estimado para a contratação e das demais cominações legais, garantido o direito prévio da ampla defesa.**
- 26.7. A autoridade competente levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena e o dano causado à Administração para a aplicação e valoração das multas, observado o princípio da proporcionalidade.
- 26.8. A Administração comunicará à **licitante** ou fornecedor beneficiário sua intenção de lhe aplicar penalidades previstas no Edital, quando entender configurada a hipótese de aplicação da sanção, assegurando-lhe o direito ao contraditório e à prévia defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento da comunicação.
- 26.9. Esta comunicação deverá ser feita por meio de Notificação (ofício ou qualquer outro expediente administrativo), a qual deverá ser entregue pessoalmente, ou pela via postal com Aviso de Recebimento, no endereço cadastrado no SICAF, da **licitante** ou do fornecedor beneficiário que ficará sujeito à penalidade a partir do decurso do prazo para apresentar as razões de defesa.
- 26.10. Em caso de não conseguir localizar a **licitante** ou fornecedor beneficiário, o mesmo deverá ser notificado por edital, publicado em jornal de circulação local, por um período de 3 (três) dias.
- 26.11. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

27. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 27.1. **Os atos praticados e documentos enviados por meio do sistema eletrônico “comprasnet”, constantes dos arquivos e registros digitais, serão válidos para todos os efeitos legais, inclusive para comprovação e prestação de contas, e ficarão disponíveis para acesso das demais licitantes para que, desejando analisá-los, possam acessar diretamente pelo referido sistema.**
- 27.2. É vedado que familiar de agente público preste serviços no órgão ou entidade em que este exerça cargo em comissão ou função de confiança, nos termos Decreto nº 7.203/2010.
- 27.3. O fornecedor beneficiário prestará as informações, bem como adotará medidas preventivas e corretivas, necessárias ao fiel cumprimento das vedações impostas pelo Decreto nº 7.203/2010.
- 27.4. Não havendo expediente, ou, ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário do Pregoeiro.
- 27.5. Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos deverá ser encaminhado por escrito ao Pregoeiro, conforme o indicado no **subitem 2.3** deste Instrumento.
- 27.6. As normas que disciplinam este Pregão Eletrônico serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados.
- 27.7. O desatendimento às exigências formais e não essenciais não importará no afastamento da **licitante**, desde que seja possível a aferição de sua qualificação e a exata compreensão de sua proposta durante a realização da sessão pública deste Pregão Eletrônico.



27.8. É facultada ao Pregoeiro ou, à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução deste processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do mesmo desde a realização da sessão pública.

27.9. As **licitantes** são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

27.10. As **licitantes** assumirão todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas de preços.

27.11. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o dia do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no IFAP.

27.12. A autoridade competente poderá revogar a licitação por razões de interesse público, decorrentes de fatos supervenientes devidamente comprovados, pertinentes e suficientes para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito, devidamente fundamentado.

27.13. Para fins de aplicação da sanção administrativa o lance é considerado proposta.

27.14. **É de total responsabilidade da licitante acompanhar as operações no Sistema eletrônico durante a sessão pública deste Pregão Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo Sistema ou de sua desconexão.**

27.15. **É de total responsabilidade da licitante responder às mensagens do Pregoeiro no Sistema eletrônico (chat) em todas as fases da licitação, no prazo máximo de 15 (quinze) minutos contados do horário da respectiva mensagem, sob pena de desclassificação.**

27.16. Havendo divergência entre as especificações constantes do Anexo I e a divulgada pelo site: www.comprasgovernamentais.gov.br, prevalecerá a descrição do Anexo I, para efetivação das aquisições.

27.17. Aplicam-se às cooperativas enquadradas na situação do art. 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, todas as disposições relativas às microempresas e empresas de pequeno porte.

27.18. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei nº 10.520/02; Decreto nº 3.555/00; Decreto nº 5.450/05; Decreto nº 7.892; Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2/10; Lei Complementar nº 123/06; Decreto nº 8.538/15; e da Lei nº 8.666/93, com suas alterações.

27.19. As questões decorrentes da execução deste Edital e seus Anexos, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão apreciadas e julgadas no Foro da Justiça Federal, Seção Judiciária de Macapá – AP, com a exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

28. DOS ANEXOS

28.1. É parte integrante deste Edital;

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;

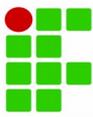
ANEXO II – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;

ANEXO III – MINUTA DA ORDEM DE FORNECIMENTO

ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE AMBIENTAL, SOCIAL E ECONÔMICA.

Porto Grande-AP, 05 de junho de 2019.

José Leonilson Abreu da Silva Júnior
Diretor Geral - *Campus* Agrícola Porto Grande
Portaria 135/2019/GR/IFAP



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA - PREGÃO ELETRÔNICO - SRP

1. DO OBJETO

ASSUNTO: REGISTRO DE PREÇOS PARA COMPRA DE MATERIAIS PERMANENTES PARA LABORATÓRIO, para atendimento às demandas do **Campus Porto Grande** do IFAP.

A presente compra ocorrerá através de PREGÃO ELETRÔNICO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com os Decretos (e alterações) nºs 3.555/2000, 3.722/2001, 3.784/2001, 5.450/2005, 7.892/2013, Lei nº 10.520/2002, sendo aplicadas subsidiariamente as normas da Lei 8.666/93 e suas alterações.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. Para aquisição: A trajetória do campus de Porto Grande do Instituto Federal do Amapá é relativamente recente. Nasceu em meados de 2015 e 2016 com vocação agrícola, o novo campus do Instituto Federal de Educação do Amapá, considerou os principais arranjos produtivos locais, bem como as potencialidades do setor primário no Estado, dando ênfase para agricultura familiar, pecuária, agronegócio e desenvolvimento regional.

Atualmente, o Campus Porto Grande oferece cursos técnicos na modalidade integrada em Agropecuária, Técnico em Agronegócio (integrado e subsequente), Técnico em Agroecologia (integrado e subsequente) e, Técnico em Segurança no Trabalho na modalidade EAD e Agronegócio PROEJA. Bem como o curso superior de Bacharelado em Engenharia Agrônoma, que iniciou as atividades no ano de 2018. Recentemente está em andamento a implantação do curso superior em Medicina Veterinária, prevista a entrada da primeira turma em 2020.

O campus possui 04 laboratórios efetivamente funcionando, porém nem todos ainda contam com todos os equipamentos e materiais necessários ao pleno desenvolvimento de aulas práticas e desenvolvimento de pesquisas.

Desta forma, a aquisição de materiais e equipamentos permanentes é de extrema importância e justifica-se devido à necessidade de dar manutenção às atividades, aulas e pesquisas já iniciadas e outras que estão em seu início, entre outras atividades inerentes à área de vocação do campus, sobretudo permitir a aplicação prática dos conhecimentos teóricos aprendidos em sala de aula e, com isso, possibilitar uma formação ampla, gerando para região a formação de profissionais capacitados e aptos para atuar no mercado de trabalho, ampliando o desenvolvimento socioeconômico regional.

2.2. Para a adoção do Sistema de Registro de Preços:

2.2.1. A Reitoria do IFAP vem colocando em prática as contratações compartilhadas entre a Reitoria e os seus Campi, com o objetivo de diminuir o fluxo e agilizar os processos de aquisições;

2.2.2. A adoção dessa prática tem como um de seus objetivos o princípio da Economicidade, que em termos práticos significa a união da qualidade, celeridade e menor custo na prestação do serviço ou no trato com os bens públicos.

2.2.3. Proporcionará também economia processual, na medida em que torna prioritária a racionalização de processos e de redução dos custos operacionais, ou seja, ao fazermos um só processo despenderemos o tempo gasto em um processo licitatório uma única vez e teremos o material disponível sempre que necessário.

2.2.4. Adotou-se, assim, o Sistema de Registro de Preço – SRP, considerando a hipótese prevista nos incisos de I a IV do artigo 3º do Decreto 7.892/2013, bem como algumas vantagens decorrentes deste procedimento licitatório, como: efetivar a contratação somente quando houver necessidade, ou seja, os órgãos participantes realizam um planejamento para o período de vigência determinado; proporciona a redução de número de licitações; as contratações ficarão mais ágeis, pois a licitação já está realizada, as condições de execução estarão ajustadas e os preços, respectivos fornecedores e condições já estarão definidos; maior transparência dos procedimentos adotados, pois são monitorados por todos os agentes envolvidos.

3. DO QUANTITATIVO / ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS / VALORES REFERENCIAIS DE MERCADO



- 3.1. O objeto será entregue conforme especificações descritas nesse Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante do edital independente de transcrição;
- 3.2. Para efeito de julgamento dos preços no PREGÃO ELETRÔNICO, o critério de julgamento deverá ser **“Menor Preço por Item”**, sendo vencedor o licitante que ofertar o menor valor para o item na fase de lances;
- 3.3. O objeto deve ser fornecido conforme características técnicas, quantidades e demais requisitos descritos neste Termo de Referência, observadas as especificações e quantidades relacionadas abaixo.

TABELA I – ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E VALORES DE REFERÊNCIA

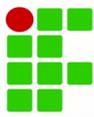
IT E M	CATMAT	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA DO OBJETO	UND	QTD E TO-TAL	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	452823	Destilador água, capacidade 5,5, voltagem 220, características adicionais, desligamento automático, fixação em chapa aço com, material aço inox aisi 304, tipo de piso.	UND	1	R\$ 1.760,66	R\$ 1.760,66
2	455296	Balança analítica equivalente ou de melhor qualidade. (tcu, acórdão 113/2016 – plenário) capacidade 220 gr. Sens.0,1 mg - calibração interna – capacidade: 220 g – capacidade mínima indicado no visor: 0,1 mg (0,0001g) - repetibilidade (desvio padrão): < 0,1 mg (escala maior)< 0,05 mg (escala menor), - linearidade: +-0,2 mg (escala maior), +-0,1mg (escala menor), - portas que se abrem nas três direções, - tempo de resposta (estabilização) menor que 3 s escala maior, menor que 15s escala menor, - temperatura ambiente: 5 a 40 °c, - coeficiente de sensibilidade à temperatura (10 a 30 °c): +- 2 ppm/°c – estabilidade de sensibilidade à variação de und 2 r\$ 5.429,84 r\$ 10.859,68, 20 temperaturas – com calibração interna - diâmetro da bandeja de pesagem: 91 mm, - dimensões do equipamento: 213x356x338 (mm), - peso: 6.2 kgs, - consumo de energia: 12v/ 1 amp, abastecidos por adaptador externo de corrente alternada para 100 a 240 v, - unidades de massa disponíveis: g, mg, quilate, mom(monme), lb, oz, ozt, tael de hong kong, singapur, taiwan, malasia e china, dwt, gn, m(mesghal), b(baht), t(tola), o (partes de libra).	UND	2	R\$ 7.164,67	R\$ 14.329,33



3	418503	Estufa para secagem e esterilização equivalente ou de melhor qualidade. (tco, acórdão 113/2016 - plenário) especificações técnicas: Temperatura: Ambiente +7°C a 200°C Controle de temperatura: Digital microprocessado com sistema PID e certificado de calibração RBC Sensor: Tipo "J" Precisão de controle: ±1°C Uniformidade: ±5°C Capacidade: 3 bandejas distantes 135 mm entre si Isolamento: Térmico com dupla camada de fibra cerâmica e lã de vidro Segurança: Sistema de proteção contra superaquecimento Vedação: Porta com silicone moldado Câmara interna: Em aço inox Gabinete: Em aço carbono com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática Dimensões internas: L=600 x P=600 x A=500 mm Volume: 180 litros Dimensões externas: L=750 x P=620 x A=810 mm Peso: 70 kg Potência: 1900 Watts Tensão: 220 Volts ACOMPANHA: - 02 Bandejas - 02 Fusíveis extras - Manual de Instruções com Termo de Garantia Aplicação: Utilizado para secagem de material e vidrarias em geral.	UND	1	R\$ 3.679,23	R\$ 3.679,23
4	414537	Banho maria com circulação de água equivalente ou de melhor qualidade. (tco, acórdão 113/2016 – plenário) especificações: temperatura: ambiente +7°C a 100°C controlador de temperatura: digital microcontrolador com sistema preditivo sensor: pt-100 precisão de controle: ±0,1°C uniformidade: ±0,3°C circulação: interna por agitação magnética segurança: isolamento térmico entre a cuba e o gabinete bandeja e cuba: em aço inox 304, gabinete: em aço-carbono com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática, dimensões da cuba: l=300 x p=240 x a=150 mm volume da cuba: 10 litros dimensões: l=370 x p=320 x a=320 mm peso: 10 kg potência: 1000 watts tensão: 220 volts acompanha: - 01 und 2, 22 bandejas protetoras da resistência – 01 barra magnética (peixinho) revestida de teflon – 01 tampa em aço inox com 4 anéis redutores	UND	1	R\$ 1.884,68	R\$ 1.884,68
5	299412	Medidor de ph equivalente ou de melhor qualidade. (tco, acórdão 113/2016 – plenário) especificações: faixa de trabalho: 0 a 14 ph precisão: ±0,01 + erro da solução/eletrodo/calibração faixa de mv: -414	UND	1	R\$ 1.470,57	R\$ 1.470,57



		a +414 resolução mv: ± 1 mv faixa de temperatura: 10°C a 60°C precisão de temperatura: $\pm 0,4$ °C compensação de temperatura: manual (20°C e 25°C)/automática memória: permanente para registro de parâmetros programáveis e calibração display: em lcd com fundo azul gabinete: polietileno de alto impacto dimensões do suporte: l=125 x p=200 x a=330 mm dimensões do gabinete: l=140 x p=240 x a=115 mm peso: 1,8 kg potência: 7 watts tensão: 110/220 volts (chave seletora) acompanha: - 01 cabo serial rs232 (opcional cabo conversor serial usb) - 01 eletrodo de ph - 01 sensor de temperatura pt-100 - 01 solução tampão ph 4,00 - 01 solução tampão ph 7,00 - 01 suporte para eletrodo.				
6	453429	Centrifuga de bancada, equivalente ou de melhor qualidade. (tcu, acórdão 113/2016 – plenário). Especificações: controlador de tempo de processo de 5 a 45 minutos, sistema de segurança integrado para impedir o funcionamento com tampa aberta e com cargas desbalanceadas, fusíveis de proteção, dimensões: \varnothing 40 cm x 28 cm altura peso neto (sem cruzeta) 8,0 kg alimentação elétrica selecionável por chave entre 115v e 220v, frequência: 60hz.	UND	1	R\$ 2.577,55	R\$ 2.577,55
7	452965	Estufa, material chapa aço, largura interna 800 mm, altura interna 1.000 mm, profundidade interna 600 mm, largura externa 1.700 mm, altura externa 1.800 mm, profundidade externa 750 mm, peso 220 kg, características adicionais com circulação e renovação de ar, tratamento superficial anti-corrosivo, acabamento superficial pintura eletrostática em epoxi, capacidade 480 l, potência 3.000 watt, tensão alimentação 220 v, temperatura máxima 200 ° c, quantidade prateleiras 5 un, tipo isolamento lã vidro.	UND	1	R\$ 6.654,50	R\$ 6.654,50
8	409323	Banqueta para laboratório, características mínimas: banqueta para laboratório em madeira de angelim maciço. Dimensões: estrutura: pés em madeira angelim maciço seção quadrada 4 x 4 cm, com ligação entre os pés e a base do assento em madeira angelim seção retangular 30 x 50 mm. 75 cm de altura total. Podendo variar as medidas em + /- 5%. Assento: em madeira angelim maciço com diâmetro de 30 cm, com 3 cm de	UND	5	R\$ 203,20	R\$ 1.016,00



		espessura, borda arredondada, com a superfície superior rebaixada fazendo o formato anatômico do assento. Altura total da banqueta 70 cm. Montagem: as peças que formam a estrutura da banqueta deverão ser ligados entre si pelo sistema mini-fix e cavilhas ou parafusos reforçados ou outro sistema similar de igual ou melhor desempenho, não possuindo partes coladas. Tratamento e cor da madeira: devendo ser lixada e tratada com selador e verniz nitro celulose ou poliuretano incolor.				
9	434476	Capela permutation, especificações técnicas: estrutura: fibra de vidro 3 mm dimensões: L=1150 x P=650 x A=1000 mm porta frontal: acrílico transparente. Dutos de exaustão em PVC: 100 mm de diâmetro. Exaustor: centrífugo com motor blindado IP54 potência 1/6V. Capacidade de exaustão: 15 m ³ /min Luminária isolada: IP44, com lâmpada incandescente base E-27 Potência: 185 Watts. Tensão: 110 ou 220 Volts. Permite o uso de chapa aquecedora.	UND	1	R\$ 4.388,00	R\$ 4.388,00
10	443349	Termo anemômetro digital portátil escala de 0,3-45 m/s e 0 a 60°C, display de cristal líquido (lcd) de 3 ½ dígitos, escala de velocidade: m/s: 0,3 - 45,0, knots: 0,6 - 88,0, km/h: 1,0 - 140,0, precisão: ± 3%, resolução: 0,1m/s, limiar: 0,3m/s, 0,6 knots, 1,0km/h, sensor (ventoinha): pode ser separado do equipamento por cabo, escala de temperatura: 0 a 60°C, 32,0 a 140,0°F, precisão: ± 4%, resolução: 0,1°F, data hold: congela a leitura no display, memória: max. e min, sensor de temperatura: termopar tipo k, indicação de bateria fraca, média de período para a medição da velocidade do vento: m/s 0,6 seg, knots 1,2seg, km/hr 2,2seg desligamento automático, temperatura de operação: 0° a 50°C, umidade de operação: abaixo de 80% ur, alimentação: bateria de 9 volts, dimensões: medidor: 150 x 72 x 35 mm, ventoinha: 66 x 132 x 29,2 mm, peso: 350 g (incluindo bateria).	UND	4	R\$ 733,50	R\$ 2.934,00
11	442791	Thermo Higrômetro de fio quente, faixa de edição (somente para exposição dos sensores): -20 a 70°C 0 a 100%UR, resolução: 0.1°C 0.1%UR, exatidão: ±1°C ± 3% UR, temperatura de ponto de orvalho (Dew	UND	4	R\$ 1.374,10	R\$ 5.496,40



		Point): -20 a 70°C, temperatura de operação: -20 a 70°C, umidade de operação: 10 a 90%UR (sem condensação), dimensões (LxAxP): 63 x 186 x 33 mm, peso: 145 g, alimentação: 9V (1 bateria 6F22 ou 6LR61), funções adicionais: indicação de ponto de orvalho (Dew Point), seleção °C / °F, registro de máximas e mínimas, desligamento automático após 15 minutos sem uso, indicação de nível de carga de bateria, função HOLD, itens inclusos: estojo para transporte.				
12	440794	Microscópio, tipo de análise: estereoscópio, tipo: binocular. aumento: oculares até 10x, zoom até 32 x, componentes: iluminação em led, refletida e transmitida, outros componentes: base cerca de 20 x 30 cm, adicional: inclinação até 45".	UND	15	R\$ 3.856,62	R\$ 57.849,35
13	150290	Mesa de desenho tubular em ferro (prancheta) com tampo em BP para tamanho de folhas A1 (594 x 841 mm) e régua paralela da largura da prancheta, ajustável em linha vertical confeccionada em acrílico, possibilita desenhar sentado em cadeira, em banco alto ou em pé, molas de aço e um pistão hidráulico, alavanca que serve como apoio para os pés, quando acionada para cima, permite os movimentos de elevação e inclinação da prancheta, simultaneamente, firme travamento, por placas de fricção.	UND	20	R\$ 1.855,21	R\$ 37.104,13
14	439773	Eletroejaculador, boijector 65A 110 e 220V e bateria de 12V. Permite o controle da neuroestimulação por meio eletrônico. Portátil, com bateria própria recarregáveis e eletricidade 110/220V. Acompanha sonda com cordão, coletor de sêmen, cone funil com pipeta graduada de vidro (15ml), caixa de acondicionamento do conjunto e cordão de 2 metros do carregador.	UND	1	R\$ 3.697,07	R\$ 3.697,07
15	401528	Botijão de nitrogênio 20 LITROS com raks, feito em alumínio de alta resistência o que permite uma estrutura com um baixo peso, sua base é feita em cinta de alumínio envolvendo toda a bomba evitando o contato direto com o solo distribuindo assim o impacto pela parede lateral do botijão. Acompanha capa em couro com enchimento protegendo-o contra leves impactos e arranhões, régua para medição de Nitrogênio líquido, 10 doses de sêmen importado da Itália e carga de nitrogênio.	UND	1	R\$ 6.465,50	R\$ 6.465,50



		Indicado para a conservação e/ou transporte de: sêmen e embriões animais ou humanos, amostras biológicas, vacinas, tecidos e órgãos.				
16	256999	Câmara germinação c/ fotoperíodo. e altern. de temp. cap. 364lt dim. int. 50x52x140cm 110v.	UND	2	R\$ 7.325,00	R\$ 14.650,00
17	388160	Paquímetro digital, bateria sr-44, saída usb, conversão mm/pol, desliga automaticamente após 5 min sem uso, botão liga/desliga, zeragem em qualquer posição, aço inoxidável, para medições precisas com resolução de 0,01 mm/ 0,0005". 12 meses de garantia.	UND	5	R\$ 528,07	R\$ 2.640,33
18	449855	Agitador de peneiras eletromagnético (análise granulométrica) de 6 peneiras com tampa e fundo e tensão: 110-220V.	UND	1	R\$ 13.603,00	R\$ 13.603,00
19	428193	Autoclave vertical 30 l. caldeira vertical simples fabricadas em aço inoxidável aisi 304. construída com base nas normas asme / abnt e atende a norma nr13. tampa em bronze fundido, internamente estanhada, externamente polida e envernizada, acompanha guarnição de silicone para vedação resistente a altas temperaturas.	UND	1	R\$ 6.343,30	R\$ 6.343,30
20	451002	Sensor de direção e velocidade do vento, S-WCF-M003 Especificações: Temperatura de operação: -40°C a 70°C, Cabo: 3 metros. Sensor de Velocidade do Vento Range: 0 a 76 m/s.	UND	1	R\$ 3.210,60	R\$ 3.210,60
21	429428	sensor de radiação solar S-LIB-M003, especificações, medição: 0 a 1280 W/m ² , Precisão: +/- 10W/m ² , resolução: 1,25 W/m ² , faixa espectral: 300 a 1100 nm, cabo: 3 metros, ref. HOBOWare, equivalente ou de melhor qualidade. (TCU, acórdão 113/2016 – plenário).	UND	1	R\$ 1.738,00	R\$ 1.738,00
22	429428	Abraçadeira para os sensores radiação e fotossíntese M-NVID, compatível com a estação meteorológica, onset GSM RX3003 da marca SIGMA SENSORS, suporte utilizado para posicionar o sensor de fotossíntese e radiação no tripé da estação meteorológica. Ref.: Modelo HoboWare, equivalente ou de melhor qualidade. (TCU, Acórdão 113/2016 – Plenário).	UND	1	R\$ 292,00	R\$ 292,00
23	450711	Agitador Análise Física de Solos Proveta - agitador para análise física de solos proveta, ref.: equivalente ou de melhor qualidade Modelo: SL-99 (tcu, acórdão 113/2016 – plenário). Especificações: - Gabinete e caixa	UND	1	R\$ 17.207,58	R\$ 17.207,58



		construídos em aço carbono 1020 com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática. - Gaiola de proteção no sistema de agitação na cor amarela. - Porta frontal com sistema de proteção para suspender o funcionamento do agitador ao abrir a porta e retomar ao fechar. - Controle de rotação através de inversor de frequência, com leitura digital da rotação. - Timer programado para rotação e tempo, sendo as opções de tempo em segundos, ou minutos, ou horas. - Temporizador digital programável até 99:59 horas. - Desligar automaticamente o equipamento após o término de sua programação. - Motor de indução de 1/3 CV. - Capacidade para 60 provetas de 500 ml. - Suporte giratório com 10 gavetas para acomodar 6 provetas de 500 ml (cada). - Fixação das gavetas através de manípulos. - Rotação de 20 até 60 RPM. - Amplitude de agitação 360°. - Painel em Policarbonato texturizado. - Chave Geral Liga Desliga. - Botão de emergência para a segurança, inativa a operação do equipamento quando acionado. - Segurança porta fusível. - Pés de borracha vibra-stop. - Peso 80 kg (sem amostras). - Cabo de força com dupla isolamento e plug com três pinos, duas fases e um terra, de acordo com as normas ABNT NBR 14136. Acompanha: - 02 Fusíveis extras, 60 Provetas de 500 ml e Manual de Instruções. Inclui montagem e instalação.				
24	445017	Refratômetro Digital - Refratômetro digital, escala: Brix/Acidez, faixa de medição: brix: 0,0 à 60,0%, acidez: 01 (Citrus): 0,10 à 4,00%, 02 (Uva & Vinho): 0,10 à 4,00%, 03 (Tomate): 0,10 à 3,00%, 04 (Morango): 0,10 à 3,50%, 05 (Blueberry): 0,10 à 4,00%, temperatura: 10,0 à 40, 0º.C, resolução: brix: 0,1% / acidez: 0,01%, temperatura: 0, 1º.C, precisão de medição: Brix: +/- 0,2% / Acidez: +/- 0,10% (0,10 à 1,00%), precisão relativa: +/- 10% (1,01 à 4,00%), temperatura amostra: 10 à 40º.C, temperatura ambiente: 10 à 40º.C, volume amostra: 0,2 mL, tempo de leitura: aprox. 3 segundos, backlight: luz de fundo acessa por 30 segundos, fonte: 2 x Bateria AAA.	UND	1	R\$ 5.151,74	R\$ 5.151,74
25	441767	Refratômetro: Refratômetro, tipo aparelho: portátil, tipo display:analógico, aplicação:p/	UND	4	R\$ 355,00	R\$ 1.419,88



		determinação da densidade de proteínas, faixa medição:até 12 g/dl, faixa medição 1:cerca de 1.000 a 1.050, sg, faixa medição 2:cerca de 1.3300 ri a 1.3600 ri, características adicionais 1:compensação, de temperatura automática, refratômetro, tipo aparelho:portátil, tipo display:analógico, aplicação:p/ determinação de açúcares, faixa medição:até 35 % brix, características adicionais 1:compensação de temperatura automática.				
26	108774	PAR DE RECEPTORES GNSS RTK BASE E ROVER Com as seguintes características: - 220 canais universais; - GPS - L1 C/A, L2E, L2C, L5; - GLONASS - L1 C/A, L1P, L2 C/A, L2P; - SBAS - L1 C/A, L5; - Precisão Horizontal Estática de 2,5mm + 0,1ppm; - Precisão Vertical Estática de 3,5mm + 0,5ppm; - Precisão Horizontal Cinemática RTK de 8mm + 1ppm; - Precisão Vertical Cinemática RTK de 15mm + 1ppm; -Wi-fi integrado; - Utilizar correções UHF via radio interno & externo; - 8GB de memória interna e expansível até 32GB ; - Conjunto de baterias com autonomia de 13 horas; - Possuir filtro com a mais alta tecnologia para minimizar efeito de multicaminhamento; - Taxa de atualização de até 1 seg; com o intervalo de gravação de 0,1 a 999 Seg; - A prova de intempéries IP67; - Sistema com correção automática de 30 graus. Acessórios que acompanham: RECEPTOR BASE 01- Radio interno de 1w rx &tx 02- Bateria 01- Carregador 01- Fonte do carregador	UND	1	R\$ 80.000,00	R\$ 80.000,00



	<p>01- Cabo veicular para o carregador 01- Trena de 5m 01- Bastão de fibra de carbono de 2m 01- Tripé de bastão</p> <p>COLETOR DE DADOS</p> <p>Com as seguintes características;</p> <ul style="list-style-type: none">-Com 50 canais;-Processador 1ghz;-Interface Sensor GPS Bluetooth, WiFi, USB, Cartão SD, GPRS;-Proteção contra água e poeira IP67;-Tempo de operação 08 horas;-Sistema de operação Windows móbile 6.5 OS;-Câmera com auto foco, flash e 5 MP;-Memória interna de 512 MB e expansível até 16 GB;-Display de 3,7”;-Display sensível ao toque;-Display colorido;-Display legível sobre luz solar; <p>Acessórios;</p> <p>01- Carregador da coletora; 01- Suporte para coletora para o bastão; 02- Baterias;</p> <p>01 - SOFTWARE DE PROCESSAMENTO DE DADOS:</p> <p>Licença de Software de Coleta de Dados: O coletor de dados recebe dados “NMEA Corrigidos”, pelas estações NTRIP ou RTK, tanto nos coletores Windows Embedded quanto em Smartphones Android; Coleta de dados nos métodos Estático e Cinemático; Coleta automatizada de dados com a possibilidade de acrescentar nome e descrição dos pontos, criar dicionários de dados e atributos; Visualização dos sinais GNSS e do nível da bateria sempre visíveis ao operador; Menu configurável pelo usuário; Software de coleta de dados em português do Brasil.</p>				
--	--	--	--	--	--



		OBSERVAÇÃO: O FORNECIMENTO DO ITEM TERÁ QUE VIR ACOMPANHADO DE TREINAMENTO DE 16 HORAS (2 DIAS) PARA TÉCNICOS/DOCENTES DO ÓRGÃO, SEM CUSTO ADICIONAL, A SER MINISTRADO POR PESSOA DA EMPRESA FORNECEDORA, CAPACITADA PARA TAL.				
27	251037	<p><u>ONDE SE LÊ:</u></p> <p>Texturometro - (Medidor de Firmeza de Frutos) - texturometro (medidor de firmeza de frutos), tamanho e dimensões: 650 mm de altura (25,5 ") ;(Altura estendida: 900 mm ou 35,4 ") 540 mm de profundidade (21,3 ") 280 mm de largura (11,0 ") ; Peso 14,9 Kg; velocidade e precisão: rapidez 0,01 a 40 mm / s velocidade de precisão: Melhor do que 0.1%, abertura Máxima : 370 mm 210 mm (Altura estendida: 590mm), precisão de alcance: 0,1% medido ao longo de 100 mm de curso, resolução de distância: 0,001 mm 0,1 mm, área de teste de amostra: 247 x 228 mm, precisão de alcance: 0,1% medido ao longo de 100 mm de curso, resolução de distância: 0,001 mm 0,1 mm 0,0005mm 0,001 mm, área de teste de amostra: 247 x 228 mm, célula de carga: capacidade (resolução) 500 gramas (0,1 g) ; 5 kg (0,1 g) ;10 kg (0,1 g) ;30 kg (0,1 g) ;50 kg (0,1 g), Interface de PC:Interface para o PC através de um padrão USB ou Ethernet, temperatura de operação: 0 - 40 ° C, atualizações de firmware: atualizações de campo podem ser transferidas via software de PC, interface web ou pendrive.</p>	UND	1	R\$ 99.773,00	R\$ 99.773,00
27	251037	<p><u>LEIA-SE:</u></p> <p>Equipamento eletromecânico e microprocessado para a execução de ensaios físicos em materiais com resistência à força na faixa de 0.1gm até 10kgf (+/-100N), com coluna-guia monofusa e movimentação vertical de sistema mensurador de força com rolamento de 5mm de passo e precisão de 50mícrons por 300mm. Possibilita a execução de ensaios empíricos e imitativos em modo de</p>				



análise de compressão e tensão por ciclos individuais, repetitivos ou seqüenciais (ajustes de velocidade e distância), permitindo ao usuário flexibilidade na criação e programação de testes e análises. Os ensaios podem ser realizados em uma extensa gama de aplicações, desde materiais sólidos a semi-sólidos, atendendo às indústrias e centros de pesquisa dos setores alimentícios, farmacêuticos, cosméticos, de embalagens, de adesivos, dentre outros, avaliando propriedades como dureza, consistência, firmeza, espalhabilidade, flexibilidade, fraturabilidade, mastigabilidade, gomosidade, coesividade, adesividade, força de cisalhamento, resiliência, etc. As mensurações nos corpos de prova são efetuadas mediante dispositivos especialmente projetados e desenvolvidos para cada aplicação, levando-se em conta as variáveis pertinentes a cada modelo de ensaio.

- Capacidade de célula de carga de 10kg

Especificações Técnicas -

Capacidade de força de 10kgf (+/- 100N)

✓ Célula de carga intercambiável: +/- 0.5kg e +/- 5 kg.

✓ Célula de carga tipo cantilever com calibração original de fábrica armazenada em memória não-volátil e compensação de flexão automática comutável.

✓ Duplo processador independente para controle de movimento e captura de dados do instrumento;

✓ Atualização automática de firmware;

✓ Resolução de Força: 0.1gm.

✓ Faixa de Seqüenciamento: até 2.000.000.000 ciclos.

✓ Faixa de Velocidade: 0.01 – 10mm/s.



	<ul style="list-style-type: none">✓ Exatidão de Velocidade: melhor que 0.1%✓ Faixa de Ajuste de Dimensão de Amostras: 0.1 – 210mm.✓ Faixa de Resolução da Distância: 0.0025mm.✓ Taxa de aquisição de dados de força, distância e tempo: até 500 pontos por segundo (pps) por canal.✓ Canais Externos: 2 entradas analógicas/digitais +/- 4.5v @16 bit e 4 Canais RS485.✓ Faixa de Temperatura Operacional: 0 – 40°C (condições de laboratório).✓ Fonte de Alimentação: voltagem universal (bivolt automático).✓ Interfaceamento: teclado Touchscreen (incluso), Computador PC via porta USB ou via Ethernet (conexão para Smartphone e Ipad)Um dispositivo Touchscreen deverá ser fornecido junto com o modelo de Analisador de Textura.✓ O equipamento deve fornecer um meio simples de configuração e de execução de testes e controle do AT.✓ Deve ser utilizado para se visualizar resultados básicos (Incluindo um resumo da curva de teste após cada teste.)✓ O dispositivo deve fornecer a opção autônoma de controle do seu AT, quando sua rede ou PC não estiverem funcionando.✓ Deve ser programado para fornecer controle / interação do operado total ou limitada, de acordo com as configurações escolhidas pelo administrador.✓ É também o meio pelo qual sua rede pode ser facilmente configurada. O Software que o acompanha deve conter:<ul style="list-style-type: none">- Configurar e executar testes a partir de um PC ou um dispositivo móvel, seja celular ou tablete.- Dados de testes poderão ser baixados e salvos no seu equipamento diretamente a partir da				
--	---	--	--	--	--



		<p>sua interface.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ele poderá ser programado para fornecer controle / interação do operado total ou limitada, de acordo com as configurações escolhidas pelo administrador. <p>O analisador deve conter ainda:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Calibrador de 2kg, de latão, para calibração do instrumento - Probe cilíndrico extremidade plana com 2 mm de diâmetro, para teste do índice de dureza, firmeza, ponto de ruptura, medindo as forças de compressão e de cisalhamento, relaxamento de tensão e propriedades visco elástica. <p>Construído em aço inoxidável.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Probe Prato de compressão com 75 mm de diâmetro, para teste de alto sustentação do produto a compressão, recuperação a forma inicial e resistência a fraturabilidade. Avaliando as características visco elástica e de maciez do produto. <p>Construído em alumínio.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conjunto com dois probes Magnus Taylor um com o diâmetro de 7.94mm (5/16in.) e um com 11.11mm (7/16in.) - Plataforma com gabarito para alinhar, centralizar e fixar probes e corpos de prova, com pedestal plástico delrin para isolação térmica. Similar ao TA. XT/ExpressC Connect 490H da STABLE MICRO SYSTEMS, equivalente ou de melhor qualidade (TCU, Acórdão 2401/2006, 9.3.2 – Plenário). 				
28	429428	Sensor de Temperatura do Solo - sensor de temperatura do solo S -TMB-M002, faixa de medição: -40 A 100°C; resolução: +/- 0,03°C; precisão: +/- 0,2°C; cabo com 2m.	UND	1	R\$ 1.558,00	R\$ 1.558,00
29	429428	Sensor de Umidade de Solo - sensor de umidade de solo S-SMC-M005, faixa de medição: 0 A 100%; resolução: 0,0007m ³ água / m ³ de terra; precisão: ±0.031 m ³ água / m ³ de terra; faixa de medição: - 0.401 até 2.574 m ³ água / m ³ terra; cabo: 5 metros.	UND	1	R\$ 791,00	R\$ 791,00
30	448827	Peneira granulométrica em aço inox -	UND	12	R\$ 243,13	R\$ 2.917,60



		diâmetro 8'' (203,2 mm) x altura 2'' (50 mm) - abertura 0,053 a 4 mm.				
TOTAL DE REFERÊNCIA:						R\$ 402.603,00

3.5. O **VALOR TOTAL MÁXIMO DE REFERÊNCIA** para esta aquisição é de **R\$ 402.603,00 (quatrocentos e dois mil, seiscentos e três reais)**.

3.6. Para o alcance dos valores estimados foram realizadas pesquisas de preços em sites governamentais tais como comprasnet (painel de preços) e Banco de Preços, bem como pesquisa em mídia e sites especializados no ramo, assim como consultas a diversos fornecedores, conforme IN 5/2014, e documentos constantes no processo.

4. DAS ESPECIFICAÇÕES GERAIS DO MATERIAL

4.1. **Da indicação de marca:** A indicação de marca, na especificação, como parâmetro de qualidade, pode ser admitida para facilitar a descrição do objeto a ser licitado, desde que seguida da expressão "ou equivalente", "ou similar", ou de "melhor qualidade" (TCU, Acórdão 2401/2006, 9.3.2 – Plenário);

4.2. Todos os itens descritos na seção 3 deverão ser entregues em perfeito estado de funcionamento;

4.3. Deverão ser fornecidos apenas componentes novos, sendo vedado, em quaisquer circunstâncias, o uso de produtos reconicionados, reciclados, enfim, provenientes de reutilização de material já empregado;

4.4. Conforme obrigatoriedade, observada legislação de defesa do consumidor, os itens deverão possuir manual de instrução ou guia de uso, contendo todas as informações necessárias de funcionamento, conservação e manutenção dos materiais;

4.5. Quando não houver definição de cor nas especificações dos materiais, esta deverá ser escolhida pelo IFAP dentre as disponíveis na cartela/mostruário da empresa vencedora, no momento da aquisição, quando for o caso;

4.6. Todos os materiais deverão ter garantia do fabricante, observado o disposto no Código de Defesa do Consumidor.

5. DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

5.1. Conforme o Art. 3º da Lei 8.666/1993, a licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, a seleção da proposta mais vantajosa para a administração e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

5.2. Segundo o TCU licitações sustentáveis visam, além de outros aspectos, o desenvolvimento regional e equidade social, benefícios à saúde pública e redução dos impactos ambientais, comércio justo, novos negócios e incentivo a micro e pequenas empresas. Assim, a administração privilegiará, na presente aquisição, a adoção da proposta mais vantajosa dentre aquelas que cumpram os padrões de qualidade socioambiental, quando aplicáveis, em atendimento à Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2010 e alterações.

6. DA APRESENTAÇÃO DAS AMOSTRAS E/OU CATÁLOGO



6.1. Aos licitantes participantes, que se classificarem em primeiro lugar e que não tiverem suas propostas recusadas na fase de aceitabilidade, poderão ser solicitados para apresentação de **amostras do material e/ou catálogo**, considerando o prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis para amostras, e 24 (vinte e quatro) horas para catálogo, a contar da notificação pelo pregoeiro durante a sessão pública, para avaliação técnica de compatibilidade e/ou equivalência com as especificações deste Termo de Referência;

6.2. Caso a amostra da autora da melhor proposta seja reprovada, será convocada a autora da segunda melhor proposta para, caso o seu preço esteja dentro da margem orçamentária da Administração, possa apresentar sua amostra, estando sujeita às mesmas condições, e assim sucessivamente;

6.3. A amostra deverá ser entregue diretamente na Seção de Licitações do *Campus* Porto Grande do IFAP - SELIC, localizado no seguinte endereço: Rodovia BR 210, KM 103 s/n, Bairro: Centro, Porto Grande/AP, CEP: 68.997-000, no horário das 08h30min às 11h e das 13h às 17h, de Segunda a Sexta-feira;

6.4. A amostra deverá estar devidamente embalada e identificada com o número do pregão, o número do item, o CNPJ e o nome ou a razão social da licitante, podendo a proponente ser desclassificada, caso não esteja sua amostra de acordo com o proposto nesse subitem.

6.5. Através de uma comissão de avaliação, formada por representante(s) da unidade demandante e pela unidade de licitações, ocorrerá a análise detalhada da conformidade das amostras com as especificações, com vistas à aprovação das amostras apresentadas;

6.6. As amostras apresentadas poderão ser desmontadas e executadas medidas (cortes, rupturas, lixamento, ou quaisquer outros danos necessários para avaliação) para averiguação do atendimento ao especificado. O Órgão não se responsabilizará por qualquer dano causado aos protótipos apresentados, sendo disponibilizados aos licitantes para retirada do item no estado em que se encontrarem após avaliação técnica, sem custos para a administração da Contratante.

6.7. Após o encerramento oficial do certame, o IFAP disponibilizará as amostras para retirada, no estado em que se encontrarem, mediante assinatura de recibo, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos. Transcorrido esse prazo e não ocorrendo a retirada, os produtos serão inutilizados e descartados.

6.8. A empresa poderá enviar um técnico para acompanhar a análise das amostras, porém, sem nenhum custo para o Instituto Federal do Amapá;

6.9. Para a análise e aprovação das amostras dos itens, caso solicitadas, serão utilizados os seguintes critérios:

6.9.1. **Critério fundamental**, em primeira fase, de caráter eliminatório:

a) Os itens para os quais forem solicitadas apresentação de amostras no momento da análise das propostas, deverão estar rigorosamente de acordo com as especificações exigidas neste Termo de Referência;

b) Esses itens devem estar rigorosamente de acordo com a proposta apresentada pelo licitante.

6.9.2. **Crítérios secundários**, também de caráter eliminatório, que serão avaliados mediante a realização de testes e/ou observações, quando for o caso, visando à comprovação da qualidade do produto:

a) análise de qualidade das superfícies dos materiais em que as amostras deverão apresentar superfícies sem riscos na pintura e aparência sem bolhas, quando for o caso;

b) As amostras serão analisadas comissão de avaliação, considerando as especificações do presente Termo de Referência em relação a qualidade, durabilidade e funcionalidade do produto ofertado;



7. DA ESTRATEGIA DE FORNECIMENTO E PRAZO DE ENTREGA

7.1. As quantidades aqui registradas são para atender a demanda de um período menor ou igual a 12 (doze) meses, conforme necessidade do Órgão. Em caso de solicitação do material, que poderá ser em parcelas, deverá ser conforme prazos, quantidades, locais e horários especificados no presente Termo de Referência, Edital e anexos.

7.2. DOS PRAZOS:

7.2.1. a fornecedora estará obrigada ao cumprimento dos seguintes prazos:

a) De no máximo 20 (vinte) dias, contados da data de recebimento da Nota de Empenho e/ou ordem de fornecimento, para a entrega dos materiais cotados de acordo com as especificações estabelecidas na proposta comercial vencedora e no Edital; sendo que a não observância destas condições, implicará na não aceitação do mesmo, sem que caiba qualquer tipo de reclamação por parte da inadimplente;

b) Considerando os critérios de aceitação do objeto deste Termo, o fornecedor deverá efetuar a substituição dos materiais que não forem aceitos, realizando a remoção, às expensas, de todo o material que estiver em desacordo com as especificações básicas, e/ou aquele em que for constatado dano em decorrência de transporte ou acondicionamento, no prazo máximo de 10 (dez) dias contados da notificação que lhe for entregue oficialmente, cabendo essa obrigação desde o fornecimento do produto até o período de sua garantia/validade, sem quaisquer ônus ao IFAP.

c) Validade da proposta com prazo de no mínimo 60 (sessenta) dias;

7.2.2. As empresas que não cumprirem os prazos acima estipulados sofrerão sanções da Lei 8.666/93 e suas alterações, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, devidamente comprovado pela Licitante e reconhecido pelo IFAP.

8. DOS LOCAIS DE ENTREGA DOS MATERIAIS

8.1. Considerando a Unidade Demandante, os materiais e suas respectivas quantidades deverão ser entregues nos endereços abaixo conforme estabelecido:

UNIDADE ADMINISTRATIVA DEMANDANTE	ENDEREÇO DE ENTREGA
CAMPUS PORTO GRANDE	Rodovia BR 210, KM 103 s/n, Bairro: Centro, Porto Grande/AP, CEP: 68.997-000

8.2. A entrega deverá ser feita diretamente aos locais supracitados, no horário das 08h30min às 11h e das 14h às 17h, de segunda à sexta-feira;

8.3. Os materiais deverão ser entregues acondicionados adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte, observando o critério de sustentabilidade disposto na seção 5 deste Termo.

9. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO

9.1. **Dos critérios de aceitação:** os materiais deverão ser aceitos da seguinte forma:

9.1.1. **PROVISORIAMENTE, até 05 (cinco) dias** após o recebimento dos itens pelo setor competente da(s) Unidade(s) Demandante(s) do IFAP, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com as especificações constantes nesse termo;

9.1.2. **DEFINITIVAMENTE, em até 10 (dez) dias**, após a verificação da qualidade e quantidade dos materiais e consequente aceitação, pelo setor competente através da emissão de **TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO**, ou documento similar, no qual constará a listagem de todos os critérios atendidos no fornecimento, quando for o caso, inclusive no que diz respeito ao atendimento de padrões de qualidade ambiental conforme mencionado na seção 5 deste Termo de Referência.

9.2. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos materiais, fazendo a conferência quantitativa e qualitativa dos materiais



entregues considerando os parâmetros elencados neste Termo de Referência e Edital. O representante da Administração anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

9.2.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

9.3. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

10. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

10.1. A contratada garantirá a qualidade de cada unidade do material fornecido, obrigando-se a substituir aqueles que estiverem danificados em razão de transporte, descarga ou outra situação que não possa ser imputada à Administração;

10.2. Entregar os materiais no prazo estabelecido e de acordo com as especificações constantes no presente Termo de Referência e Edital, dentro dos prazos e locais especificados, com os veículos e materiais apropriados;

10.3. A Contratada fará constar na nota fiscal os valores unitários e respectivos valores totais em conformidade com o constante da correspondente nota de empenho, atentando-se para as inexatidões que poderão decorrer de eventuais arredondamentos.

10.4. Comunicar ao IFAP, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecederem ao vencimento do prazo de entrega dos itens adjudicados, informando os motivos que impossibilitam o cumprimento da obrigação;

10.5. Remover, às expensas, todo o material que estiver em desacordo com as especificações básicas, e/ou aquele em que for constatado dano em decorrência de transporte ou acondicionamento;

10.6. Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais, comerciais, taxas, tributos e contribuições que incidirem, direta ou indiretamente, sobre o fornecimento do contrato;

10.7. Atender aos critérios de sustentabilidade ambiental exigidos neste Termo de Referência e demais exigências relevantes à contratação dispostas no Edital e seus anexos;

11. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

11.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

11.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos materiais recebidos provisoriamente com as especificações constantes neste Termo de Referência, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

11.3. Comunicar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas, ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

11.4. Fornecer à Contratada todas as informações, esclarecimentos, documentos e demais condições necessárias à execução do Contrato;

11.5. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da contratada através e servidor/comissão especialmente designada;

11.6. Aplicar à Contratada as penalidades depois de constatada as irregularidades, garantido o contraditório e ampla defesa;

11.7. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;



11.8. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada por terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Referência, bem como por qualquer dano causado à terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

11.9. Observar às demais exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.

12. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CONTRATO

12.1. Da Ata de Registro de Preços:

12.1.1. O compromisso para a futura aquisição será efetivado através da **Ata de Registro de Preços**, com vigência menor ou igual a 12 (doze) meses, contados a partir de sua homologação, com eficácia legal após a publicação do seu extrato no Diário Oficial da União, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último;

12.1.2. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preço, o IFAP não será obrigado a fazer a aquisição dos materiais com a empresa assinante da ata, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições;

12.2. Do Contrato:

12.2.1. Considerando a(s) unidade(s) demandante(s) da presente aquisição, será(ão) formalizado(s) contrato(s), conforme informações abaixo:

UNIDADE DEMANDANTE	UASG	CNPJ
CAMPUS PORTO GRANDE	155941	010.820.882/0006-08

12.2.2. Todos os contratos firmados terão as mesmas condições de fornecimento do material estabelecidas neste Termo de Referência, Edital e anexos, cabendo à Contratada observar as especificidades e particularidades da Unidade Demandante do produto no que se refere, especialmente:

- ao local de entrega dos materiais e nota fiscal;
- servidores/comissão responsável pelo recebimento do material;
- fiscal e gestor do contrato da Unidade;
- e demais informações pertinentes e importantes.

12.3. Cabe a cada Unidade Demandante aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ata de registro de preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

12.4 O instrumento de contrato poderá ser substituído por Ordem de Fornecimento mais nota empenho, por ocasião de fornecimento, a critério da Administração.

13. DOS CRITÉRIOS DE AJUSTES DE PREÇOS

13.1. A Ata de registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no artigo 65 da Lei nº 8.666/93, Lei 10.192/2001, e art. 17 do Decreto nº 7.892/2013, e alterações.

13.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços **aos valores praticados pelo mercado**.

13.2.1. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

13.2.2. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.



13.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

- a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
- b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

13.4. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. A Contratada ficará sujeita às sanções administrativas previstas nos arts. 86 e 87 da Lei nº 8.666/93, a serem aplicadas pela autoridade competente, conforme a gravidade do caso, assegurado o direito à ampla defesa e contraditório, sem prejuízo do ressarcimento dos danos porventura causados à Administração e das cabíveis cominações legais.

14.2. Pelo descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas e pela verificação de quaisquer das situações prevista no art. 78, incisos I a XI da Lei nº 8.666/93, a administração poderá aplicar as seguintes penalidades, sendo que as previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II:

I. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

II. Multa:

a) Multa de mora no percentual correspondente a **0,5% (zero vírgula cinco por cento)**, calculada sobre o valor total da contratação, por dia de inadimplência, até o limite de 20 (vinte) dias úteis de atraso na entrega dos materiais caracterizando inexecução parcial;

b) Multa compensatória no valor de **5% (cinco por cento)**, calculada sobre o valor total da Nota de Empenho, pela recusa em retirá-lo, no prazo máximo de 10 (dez) dias, após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93;

c) Multa no valor de **15% (cinco por cento)** sobre o valor contratado, no caso de inexecução total do contrato;

III. Suspensão temporária de participar de licitação e/ou contratação promovida pela contratante por prazo não superior a dois anos;

IV. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante vencedora ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada;

14.3. Conforme o disposto na Lei 10.520, de 17/07/2002 e no Decreto nº 5.450, de 31/05/2005, aquele que convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o Contrato ou a Ata de Registro de Preço, deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar no fornecimento do material, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar, e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.



14.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativos que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei 8.666/93, e subsidiariamente a Lei 9.784/99.

14.5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

15. DO ENVIO DA PROPOSTA FINAL

15.1. O licitante deverá apresentar a sua proposta final, com as seguintes informações:

- a) Especificação dos materiais a serem fornecidos, detalhando de forma clara, todas as informações;
- b) O correio eletrônico, número de telefone e contato do responsável pela proposta, para realização dos chamados;
- c) Todas as especificações do material ofertado devem estar de acordo com as especificações constantes deste Termo de Referência, inclusive preços unitários e preço total;
- d) A proposta apresentada e os lances formulados deverão incluir todas e quaisquer despesas necessárias para o fiel cumprimento do objeto desta licitação, inclusive todos os custos com material de consumo, salários, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas de todo o pessoal da Contratada, como, também, transporte de qualquer natureza, materiais empregados, inclusive ferramentas, utensílios e equipamentos utilizados, depreciação, aluguéis, administração, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outros custos que, direta ou indiretamente, se relacionem com o fiel cumprimento pela Contratada das obrigações;
- e) A proposta deverá incluir informações de atendimento aos padrões de sustentabilidade, quando necessários, conforme seção 5 deste Termo de Referência;
- f) Prazo de validade da proposta devendo ser de no mínimo 60 (sessenta) dias corridos.

16. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

16.1. A dotação orçamentária será de acordo com a Unidade Gestora da(s) respectiva(s) Unidade(s) Demandante(s) que emitirá as Notas de Empenho, conforme quadros abaixo:

UNIDADE GESTORA	UASG
CAMPUS PORTO GRANDE	155941

PROGRAMA DE TRABALHO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA E SUBITEM	ITEM
108908	810	449052-04	02, 05, 17, 20 a 22, 24 a 29.
108908	810	449052-08	01, 03 a 04, 06 a 16, 18 a 19, 23 e 30.

17. DO PAGAMENTO

17.1. Conforme IN MARE Nº 08 de 04/12/1998, Art. 28, o pagamento referente ao fornecimento do material, caso solicitado, será efetuado em até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data do atestado das faturas pelo fiscal do contrato, o qual terá até 05 (cinco) dias para ateste, contados do recebimento da Nota Fiscal;

17.2. Ao IFAP reserva-se o direito de não efetuar o pagamento se, no ato da atestação, verificar que o material não corresponde às especificações dos itens conforme este Termo de Referência e da proposta apresentada;

17.3. O pagamento será efetivado à Contratada, em moeda nacional e por meio de ordem bancária.



17.4. O pagamento à Contratada somente será liberado após o recolhimento de eventuais multas que lhe tenham sido impostas em decorrência de inadimplência contratual;

17.5. O licitante deverá zelar pelo adimplemento de seus tributos junto aos devidos órgãos públicos, visando manter sua qualificação tributária, condição sem a qual não será possível o pagamento de fatura apresentada.

18. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1. Em todos os bens deverão constar, em suas embalagens, descrições e especificações na língua portuguesa, ou apresentar rótulo com as mesmas características;

18.2. As propostas serão submetidas às Coordenações para verificação da conformidade do produto ofertado com as especificações constantes nesse Termo e parecer sobre a aceitabilidade das mesmas.

18.3. Havendo divergência entre a especificação do produto constante no Termo de Referência e a descrição contida no cadastro do COMPRASNET, prevalece a especificação do Termo de Referência.

Porto Grande-AP, 26 de abril de 2019.

RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA	APROVAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA
<p>Amanda Sousa Machado Diretora do Depart. De Administração e Planejamento Campus Porto Grande Portaria nº 168/2018/GR/IFAP</p>	<p>() Aprovo o TR e autorizo a Licitação, assim como o lançamento da IRP. () Não aprovo o TR e não autorizo a Licitação, assim como o lançamento da IRP.</p> <p>José Leonilson Abreu da Silva Junior Ordenador de Despesas – Campus Porto Grande Portaria 215/2019/GR/IFAP</p>



ANEXO II
MINUTA DE ATA
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ - IFAP
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
N.º

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ – IFAP, através de seu Diretor Geral, com sede na Rodovia BR 210, KM 103 s/n, Bairro: Zona Rural, Porto Grande/AP, CEP: 68.997-000, inscrito no CNPJ sob o nº 010.820.882/0006-08, neste ato representado pelo Diretor Geral, nomeado pela Portaria nº 1.910/2017/IFAP/GR, inscrita no CPF nº 073.941.204-30, portador da Carteira de Identidade nº 7075196/SDS/PE, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS, EDITAL Nº/200..., publicada no de/...../200....., processo administrativo n.º 23228.000.440/2018-35, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

29. DO OBJETO

29.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de , especificado(s) no(s) item(ns)..... do Termo de Referência, anexo do edital de *Pregão* nº/20..., que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

30. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

30.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor (<i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i>)						
X	Especificação	<i>Marca (se exigida no edital)</i>	<i>Modelo (se exigido no edital)</i>	Unidade	Quantidade	Valor Un	<i>Prazo garantia ou validade</i>



31. VALIDADE DA ATA

31.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir do(a)....., não podendo ser prorrogada.

32. DO CONTRATO E DA NOTA DE EMPENHO

32.1. O fornecedor registrado poderá ser convocado, a qualquer tempo durante a vigência desta Ata, para assinatura do contrato e/ou retirada da nota de empenho, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da data do recebimento do documento oficial de convocação, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Edital, seus anexos e nesta ATA.

32.2. O prazo para assinatura do contrato, e consequente retirada da nota de empenho, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor beneficiário durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo IFAP.

32.3. Por ocasião da emissão da nota de empenho, verificar-se-á por meio do SICAF e de outros meios se a **licitante/fornecedor** beneficiário mantém as condições de habilitação.

32.4. **Na ocorrência de recusa injustificada do fornecedor beneficiário em assinar o contrato e/ou retirar a nota de empenho, dentro do prazo estabelecido pela Administração, serão aplicadas as mesmas sanções previstas para os casos de inexecução total do contrato.**

33. DA ESTRATÉGIA DE FORNECIMENTO E PRAZO DE ENTREGA

33.1. As quantidades aqui registradas são para atender a demanda de um período menor ou igual a 12 (doze) meses, conforme necessidade do Órgão.

33.2. A solicitação de entrega do material **poderá ser em parcelas**, e deverá ser conforme prazos, quantidades, locais e horários especificados no presente Termo de Referência, Edital e anexos.

33.3. A entrega deverá ser efetuada no prazo de no máximo 30 (trinta) dias, contados da data de recebimento da Nota de Empenho e/ou da Ordem de Fornecimento, conforme estabelecido no Termo de Referência ANEXO ao Edital, nas quantidades solicitadas, nos locais e horários especificados, dentro dos prazos estipulados e rigorosamente de acordo com as especificações estabelecidas na proposta vencedora e no Termo de Referência, sendo que a não observância destas condições, implicará na não aceitação do mesmo, sem que caiba qualquer tipo de reclamação por parte da inadimplente.

33.4. O prazo para entrega, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor beneficiário durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo IFAP.

34. DOS LOCAIS DE ENTREGA

34.1. Considerando a(s) Unidade(s) Demandante(s), os materiais e suas respectivas quantidades deverão ser entregues nos endereços abaixo conforme estabelecido:

UNIDADE ADMINISTRATIVA DEMANDANTE	ENDEREÇO DE ENTREGA
CAMPUS AGRÍCOLA PORTO GRANDE	Rodovia BR 210, KM 103 s/n, Bairro: Centro, Porto Grande/AP, CEP: 68.997-000

34.2. A entrega deverá ser feita diretamente aos locais supracitados, no horário das 08h30min às 11 h e das 14 h às 17 h, de segunda a sexta-feira;

34.3. **Os materiais deverão ser entregues acondicionados adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte, observando o critério de sustentabilidade conforme disposto no Termo de Referência.**

35. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

35.1. A contratada ficará sujeita às sanções administrativas previstas nos arts. 86 e 87 da Lei nº 8.666/93, a serem aplicadas pela autoridade competente, conforme a gravidade do caso, assegurado o direito à ampla defesa e contraditório, sem prejuízo do ressarcimento dos danos porventura causados à administração e das cabíveis cominações legais.

35.2. Pelo descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas e pela verificação de quaisquer das situações previstas no art. 78, incisos I a XI da Lei nº 8.666/93, a administração poderá aplicar as seguintes penalidades, sendo que as previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II:

35.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a contratante;

35.2.2. Multa:

a) Multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (zero vírgula cinco por cento), calculada sobre o valor total da contratação, por dia de inadimplência, até o limite de 20 (vinte) dias úteis de atraso na entrega dos bens ou dos serviços caracterizando inexecução parcial;

b) Multa no valor de 15% (cinco por cento) sobre o valor contratado, no caso de inexecução total do contrato.

35.2.3. Suspensão temporária de participar de licitação e/ou contratação promovida pela contratante por prazo não superior a dois anos;

35.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública, enquanto perdurarem;

35.2.5. Os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante vencedora ressarcir a administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.

35.3. Conforme o disposto na Lei 10.520, de 17/07/2002 e no decreto nº 5.450, de 31/05/2005, aquele que deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, falhar ou fraudar no fornecimento do material, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar, e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e das demais cominações legais.

35.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei 8.666/93, e subsidiariamente a Lei 9.784/99.

35.5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

36. REVISÃO E CANCELAMENTO

36.1. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

36.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.



36.3. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

36.3.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

36.3.2. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

36.3.3. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

36.3.4. Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

36.4. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

36.5. O registro do fornecedor será cancelado quando:

36.5.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços;

36.5.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

36.5.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

36.5.4. Sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

36.6. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 5.6.1, 5.6.2 e 5.6.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

36.7. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

36.7.1. Por razão de interesse público; ou

36.7.2. A pedido do fornecedor.

37. CONDIÇÕES GERAIS

37.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

37.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

37.3. ***A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014.***

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em (...) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminha para publicação.



Local e data

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador

Representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)



ANEXO III
ORDEM DE FORNECIMENTO Nº 00/0000
ARP nº: 00/0000
NOTA DE EMPENHO N.º: 0000NE000000

O (autoridade competente) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá, no uso de suas atribuições legais, resolve:

Determinar a empresa **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, CNPJ: 00.000.000/0000-00, situada na Rua/Av. XXXXXXXXXXX, nº , bairro, cidade-UF, na pessoa de seu Representante Legal, a fornecer os seguintes produtos, conforme nota de empenho anexa:

Item da ARP	Especificação	Quantidade	Valor unitário	Total
			R\$ 00.000,00	R\$ 00.000,00
Valor Global				R\$ 00.000,00

A presente ordem de fornecimento será regida pelas cláusulas necessárias, conforme estabelece o art. 55 da lei 8.666/1993:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. A presente ordem de fornecimento tem como objeto a aquisição de xxxxxxxxx para atendimento da demanda da xxxxxxxx, conforme especificações e quantidades descritas no Edital do Pregão nº 00/0000 e seu respectivo termo de referência, proposta vencedora e Ata de Registro de Preços nº 00/0000, que é parte integrante e complementar deste termo.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

2.1. Vinculam-se a este instrumento a proposta da contratada, o Edital do Pregão nº 00/0000 e seu respectivo termo de referência e a Ata de Registro de Preços nº 00/0000, constantes nos autos do Processo 23228.000000/0000-00, independentemente de transcrição.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

3.1. As sanções administrativas estão previstas no Edital do Pregão nº 00/0000, Termo de Referência e ARP nº 00/0000.

4. CLÁUSULA QUARTA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1. A contratada garantirá a qualidade de cada unidade do material fornecido, obrigando-se a substituir aqueles que estiverem danificados em razão de transporte, descarga ou outra situação que não possa ser imputada à Administração;

4.2. Entregar os materiais no prazo estabelecido e de acordo com as especificações constantes no Termo de Referência e Edital, dentro dos prazos e locais especificados, com os veículos e materiais apropriados;

4.3. A Contratada fará constar na nota fiscal os valores unitários e respectivos valores totais em conformidade com o constante da correspondente nota de empenho, atentando-se para as inexatidões que poderão decorrer de eventuais arredondamentos.

4.4. Comunicar ao IFAP, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecederem ao vencimento do prazo de entrega dos itens adjudicados, informando os motivos que impossibilitam o cumprimento da obrigação;

4.5. Remover, às expensas, todo o material que estiver em desacordo com as especificações básicas, e/ou aquele em que for constatado dano em decorrência de transporte ou acondicionamento;

4.6. Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais, comerciais, taxas, tributos e contribuições que incidirem, direta ou indiretamente, sobre o fornecimento do contrato;

4.7. Atender aos critérios de sustentabilidade ambiental exigidos no Termo de Referência e demais exigências relevantes à contratação dispostas no Edital e seus anexos;

5. CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



5.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da união, para o exercício de 2017, de acordo com a nota de empenho nº 0000NE000000

6. CLÁUSULA SEXTA – DO PRAZO DE ENTREGA

6.1. A fornecedora estará obrigada ao cumprimento dos seguintes prazos:

6.1.1. De no máximo 30 (trinta) dias, contados da data de recebimento da Nota de Empenho e/ou ordem de fornecimento, para a entrega dos materiais cotados de acordo com as especificações estabelecidas na proposta comercial vencedora e no Edital; sendo que a não observância destas condições, implicará na não aceitação do mesmo, sem que caiba qualquer tipo de reclamação por parte da inadimplente;

6.1.2. Considerando os critérios de aceitação do objeto deste Termo, o fornecedor deverá efetuar a substituição dos bens que não forem aceitos, realizando a remoção, às expensas, de todo o material que estiver em desacordo com as especificações básicas, e/ou aquele em que for constatado dano em decorrência de transporte ou acondicionamento, no prazo máximo de 10 (dez) dias contados da notificação que lhe for entregue oficialmente, cabendo essa obrigação desde o fornecimento do produto até o período de sua garantia/validade, sem quaisquer ônus ao IFAP.

6.2. As empresas que não cumprirem os prazos acima estipulados sofrerão sanções da Lei 8.666/93 e suas alterações, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, devidamente comprovado pela Licitante e reconhecido pelo IFAP.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DOS LOCAIS DE ENTREGA DO MATERIAL

7.1. Considerando a(s) Unidade(s) Demandante(s), os materiais e suas respectivas quantidades deverão ser entregues nos endereços abaixo conforme estabelecido:

UNIDADE ADMINISTRATIVA DEMANDANTE	ENDEREÇO DE ENTREGA
CAMPUS AGRÍCOLA PORTO GRANDE	8. Rodovia BR 210, KM 103 s/n, Bairro: Centro, Porto Grande/AP, CEP: 68.997-000

8.1. A entrega deverá ser feita diretamente aos locais supracitados, no horário das 08h30min às 11h e das 14h às 17h, de segunda a sexta-feira;

8.2. Os materiais deverão ser entregues acondicionados adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte, observando o critério de sustentabilidade disposto na seção 5 deste Termo.

9. CLÁUSULA OITAVA – DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO

9.1. Os critérios de aceitação estão previstas no Edital do pregão nº 00/0000 e seu respectivo termo de referência.

cidade-UF, dia de mês de ano.

NOME
cargo/função
Ato de nomeação/designação



ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE AMBIENTAL, SOCIAL E ECONÔMICA
(PAPEL TIMBRADO OPCIONAL)

EDITAL Nº: _____/20__ - IFAP/_____

PROCESSO Nº _____/_____-_____

_____ (Razão Social), inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA se comprometer com a responsabilidade e sustentabilidade ambiental, social e econômica, bem como com a adesão às normas que vierem a ser estabelecidas, de acordo com a legislação vigente e os critérios estabelecidos pela Instrução Normativa nº 01/10, de 19 de janeiro de 2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Em, _____ de _____ de 201____.

(assinatura do representante legal do licitante)