

**AUDIÊNCIA PÚBLICA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E  
TECNOLOGIA DO AMAPÁ NO MUNICÍPIO DE PEDRA BRANCA**  
**Edital Nº 03/2025 – IFAP**

**1. Da data, horário e local**

1.1 As audiências públicas serão realizadas no dia 02 de junho de 2025, das 16h às 19h, no Centro Municipal de Convenção, Nº 630- Av. Raimundo Rodrigues de Almeida - Pedra Branca do Amapari – AP – para profissionais da educação e gestores municipais, e no dia 09 de junho de 2025, das 14h às 17h, na Escola Municipal São Pedro – Município de Pedra Branca do Amapari – AP para alunos e público geral.

**2. Do Objetivo**

2.1 Identificar as demandas populares que servirão como indicadores para os cursos a serem ofertados pelo *Campus* Pedra Branca/Ifap.

**3. Do promovedor e participantes**

3.1 A audiência será planejada, promovida e executada pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá – Ifap em parceria com a Prefeitura Municipal de Pedra Branca e Serra do Navio.

3.2 Serão convidados a participar da audiência pública os representantes dos órgãos públicos atuantes no município, a sociedade civil organizada e a comunidade em geral.

**4. Da publicidade**

4.1 A audiência pública será divulgada ampla e previamente nos meios de comunicação institucionais, no sítio [www.ifap.edu.br](http://www.ifap.edu.br) e mídia espontânea (através da Assessoria de Imprensa do Ifap e da Prefeitura Municipal de Tartarugalzinho junto aos veículos de comunicação) e nas redes sociais.

4.2 Será disponibilizado de maneira prévia o formulário eletrônico via *site* institucional para antecipar as manifestações, além do preenchimento no dia da audiência.

**5. Da composição da mesa e do procedimento**

5.1 A audiência pública será presidida pelo Reitor do Ifap, ou por um representante designado, que iniciará os trabalhos com a composição da mesa.

5.2 Serão integrantes da mesa o gestor máximo do Ifap ou seu representante, o presidente desta comissão, o representante do município presente na comissão e o(a) palestrante membro da comissão, podendo ser alterado pela presidência da mesa, quando necessário.

5.3 Após a composição da mesa, será iniciado o procedimento para abertura formal da audiência, conforme as normas estabelecidas para a condução dos trabalhos.

5.4 Após a exposição pela presidência da mesa, será dada a palavra aos membros da mesa e convidados totalizando o tempo total de 30 minutos, podendo ser alterado pela presidência da mesa, quando necessário.

5.5 Em seguida, a comissão da audiência pública dará as informações necessárias sobre a metodologia a ser utilizada para indicação das demandas da comunidade para os cursos ofertados pelo *campus* Pedra Branca/Ifap.

5.6 Ao final da exposição, o presidente facultará a palavra (tempo total de 2 minutos para cada) aos expositores e/ou interessados, caso seja necessário esclarecimento imediato sobre a exposição e sobre os procedimentos adotados para o encaminhamento do processo.

5.7 Após concluída as intervenções e as orientações sobre os procedimentos da audiência, será concedido aos presentes um período de 30 minutos para o preenchimento do formulário

e oara entrega para a comissão.

5.8 O presidente fará a conclusão dos trabalhos, com a informação dos atos que se seguirão, conforme as Disposições Finais deste Regimento.

## **6. Da secretaria e dos auxiliares**

6.1 Serão designados os membros da Comissão Mista de Organização e Elaboração da Audiência Pública para secretariar e auxiliar nos trabalhos.

## **7. Dos procedimentos da audiência pública**

7.1 Do início da Audiência até 15 (quinze) minutos após a finalização da apresentação dos trabalhos técnicos, qualquer cidadão ou entidade presente poderá se inscrever para manifestação oral, podendo este prazo ser prorrogado pelo presidente da mesa.

7.2 O secretário dos trabalhos será o responsável pela inscrição, devendo este informar ao inscrito sua posição na lista. Cada inscrito terá, no máximo, 2 (dois) minutos para a sua exposição.

7.3 A secretária da audiência pública apresentará no prazo máximo de 15 (quinze) dias a transcrição da audiência em Ata, anexando todas as assinaturas dos participantes registradas no formulário fornecido pela Comissão Mista, do qual dará publicidade no sítio [www.ifap.edu.br](http://www.ifap.edu.br).

7.4 A Comissão apresentará no prazo máximo de 30 (trinta) dias o relatório geral dos trabalhos.

7.5 Os registros audiovisuais da audiência serão realizados pela equipe própria e/ou por pessoas autorizadas pela Assessoria de Comunicação do Ifap e pela Assessoria de Comunicação da Prefeitura Municipal de Pedra Branca ou Serra do Navio.

7.6 Este regimento será válido somente para a audiência pública a ser realizada no dia e local supracitado neste documento.

## **8. Do roteiro**

8.1 A audiência pública será realizada na sequência:

I – Recepção dos participantes, assinatura da lista de frequência e entrega dos formulários;

II – Composição da mesa;

III – Abertura dos trabalhos;

IV – Apresentações e intervenções;

V – Tempo de finalização do preenchimento e entrega dos formulários;

VI – Encerramento dos trabalhos.

## **9. Das disposições finais**

9.1 Não serão permitidas condutas desrespeitosas ou com o fim de protelar ou desvirtuar o objetivo da Audiência.

9.2 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Mista.

Macapá, 30 de maio de 2025.

Comissão Mista responsável pelo edital e Audiência Pública em Pedra Branca

Portaria Nº 1216/2025/GAB/RE/IFAP

## ANEXO I - FORMULÁRIO DA AUDIÊNCIA PÚBLICA

**Objetivo:** Identificar as demandas que servirão como indicadores para os cursos a serem ofertados pelo *Campus* Pedra Branca/Ifap.

### Propostas de Cursos

#### Dados pessoais (Preenchimento opcional)

Nome: \_\_\_\_\_

Gênero: ( ) Feminino ( ) Masculino Idade: \_\_\_\_\_

Reside em: \_\_\_\_\_

Ocupação: \_\_\_\_\_

Escolaridade: ( ) Fundamental Incompleto ( ) Superior Incompleto  
( ) Fundamental Completo ( ) Superior Completo  
( ) Ensino Médio Incompleto ( ) Pós-Graduação – Especialização  
( ) Ensino Médio Completo ( ) Pós-Graduação – Mestrado  
( ) Pós-Graduação - Doutorado

#### Assinalar no máximo 5 (cinco) opções de cursos

##### 1 – Eixo de Ambiente e Saúde

- ( ) Técnico em Controle Ambiental  
( ) Técnico em Meio Ambiente

##### 2 – Gestão e Negócios

- ( ) Técnico em Administração  
( ) Técnico em Cooperativismo  
( ) Técnico em Marketing  
( ) Tecnologia em Gestão de Processos Gerenciais

##### 3 – Turismo, Hospitalidade e Lazer

- ( ) Técnico em Guia de Turismo  
( ) Técnico em Produção Cultural e de eventos  
( ) Técnico em Turismo Receptivo

##### 4– Recursos Naturais

- ( ) Técnico em Agronegócio  
( ) Técnico em Fruticultura  
( ) Técnico em Aquicultura  
( ) Técnico em Agricultura  
( ) Técnico em Agroecologia  
( ) Técnico em Agricultura de Precisão  
( ) Técnico em Agroextrativismo  
( ) Técnico em Equipamentos Pesqueiros  
( ) Técnico em Processamento de pescado  
( ) Técnico em Produção sustentável em unidades de conservação

##### **Outro curso**

( ) \_\_\_\_\_

Quais as razões pelas quais você está indicando esses cursos:

- a) ( ) Para atender as potencialidades e arranjos produtivos locais e regionais.  
b) ( ) Para atender às minhas necessidades profissionais.  
c) ( ) Era o que eu gostaria que fosse oferecido no Município.  
d) ( ) Pela tendência do mercado de trabalho para o município de Pedra Branca e Serra do Navio e do Estado do Amapá.  
e) ( ) É a profissão que eu gostaria de exercer independente de onde haverá mercado de trabalho.  
f) ( ) Porque trabalho na área e gostaria de me especializar através de um curso técnico.  
g) ( ) Outros motivos \_\_\_\_\_

Agradecemos sua participação!

A Comissão (Portaria Nº 1216/2025/GAB/RE/IFAP)

**ANEXO II - Breve descrição dos cursos sugeridos**

**Técnico em Controle Ambiental**

Coordenar, os processos de implantação, acompanhamento e avaliação de projetos e sistemas de controle ambiental, considerando os aspectos técnicos, econômicos e legais, com vistas ao desenvolvimento sustentável.

**Técnico em Meio Ambiente**

Desenvolve o levantamento e sistematização de dados, informações e documentos técnicos para subsidiar a realização de estudos socioambientais. Contribuir no processo de elaboração de políticas ambientais, na implementação e no controle de programas de gerenciamento ambiental e sistemas de gestão integrada.

**Técnico em Administração**

Objetiva formar profissionais para atuarem em áreas administrativas, com foco na execução e apoio à gestão de empresas e outras organizações. O curso aborda temas como gestão de pessoas, finanças, logística, marketing, recursos humanos e planejamento estratégico.

**Técnico em Marketing**

capacita o profissional para atuar na criação e implementação de estratégias de marketing, desde o planejamento até a execução de campanhas e ações promocionais. O objetivo é formar profissionais com habilidades para desenvolver e gerenciar campanhas, analisar dados de mercado, construir relacionamentos com clientes e aumentar as vendas.

**Técnico em Cooperativismo**

Assessorar o processo de constituição de cooperativas. Planejar e executar processos técnico-administrativos voltados a cooperativas de diversas modalidades. Elaborar e desenvolver projetos. Apoiar a execução de projetos voltados à Organização do Quadro Social (OQS). Apoiar a execução de projetos de Educação Cooperativista. Assessorar reuniões de núcleos e comitês cooperativistas.

**Tecnologia em Gestão de Processos Gerenciais**

Visa formar profissionais com capacidade para analisar, planejar, implementar e controlar os processos de gestão em empresas de pequeno, médio e grande porte, além de atuar em áreas como administração pública, terceiro setor ou como gestor. O foco é desenvolver habilidades práticas e teóricas para a gestão de negócios, com ênfase em áreas como comercialização, suprimentos, logística, recursos financeiros e humanos.

**Técnico em Agroindústria**

Aplicar tecnologias voltadas à conservação e ao processamento das matérias-primas de origem animal e vegetal nas agroindústrias e extensão rural. Realizar a implantação, a execução e a avaliação de programas preventivos de segurança do trabalho, de gestão de resíduos, de diminuição do impacto ambiental e de higienização e sanitização da produção agroindustrial. Realizar análises laboratoriais de alimentos.

**Técnico em Guia de Turismo**

Planejar e organizar a execução de roteiros e itinerários turísticos. Conduzir e orientar visitantes na realização de traslados, passeios, visitas e viagens. Prestar informações turísticas no contexto local, regional e nacional. Intermediar as relações entre visitantes, comunidade e prestadores de serviços turísticos.

**Técnico em Agronegócio**

Promover a gestão de negócios e coordenar a cadeia produtiva nas operações de produção, armazenamento, processamento, distribuição e comercialização de produtos e derivados. Elaborar, projetar e executar a gestão da cadeia produtiva rural (agrícola, pecuária e agroindustrial). Prestar assistência técnica e assessoria ao estudo e ao desenvolvimento de projetos e pesquisas tecnológicas, ou aos trabalhos de vistoria, perícia, arbitramento e consultoria.

**Técnico em Fruticultura**

Planejar, organizar, dirigir e controlar processos de implantação, condução do sistema produtivo de plantas frutíferas, de forma sustentável, aplicando as Boas Práticas de Produção Agrícola (BPA). Supervisionar a colheita e a pós-colheita de frutas, bem como executar etapas do processo produtivo, desde a produção de sementes e mudas, a pós-colheita, o controle de qualidade dos processos de produção de frutas até os serviços de manutenção de instalações.

**Técnico em Aquicultura**

Realizar projetos de implantação e de operação de sistemas de cultivos aquícolas continentais e marinhos. Elaborar projetos aquícolas, reconhecer o potencial de áreas geográficas para implantação de empreendimentos e construções aquícolas. Prestar assistência técnica e assessoria ao estudo e ao desenvolvimento de projetos e pesquisas tecnológicas, ou aos trabalhos de vistoria, perícia, arbitramento e consultoria.

**Técnico em Agricultura**

Planejar, organizar, dirigir e controlar a produção vegetal de forma sustentável, analisando as características econômicas, sociais e ambientais. Elaborar e executar projetos de produção agrícola, aplicando as Boas Práticas de Produção Agrícola (BPA). Prestar assistência técnica e assessoria ao estudo e ao desenvolvimento de projetos e pesquisas tecnológicas, ou aos trabalhos de vistoria, perícia, arbitramento e consultoria.

**Técnico em Agroecologia**

Planejar, organizar, dirigir e controlar a produção agrícola de forma sustentável, analisando as características econômicas, sociais e ambientais. Elaborar e executar projetos de sistemas agroecológicos de produção agropecuária e agroextrativista e sistemas orgânicos de produção, aplicando as Boas Práticas de Produção Agrícola (BPA). Planejar, organizar e monitorar atividades de exploração e manejo do solo, das matas e das florestas de acordo com suas características.